

REFÉRENTIEL DE COMPÉTENCES

DU·DE LA MILITANT·ES DE L' ANESTAPS





Avant-propos :

Créée en 1999, l'Association Nationale des Étudiants en Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives est aujourd'hui la seule organisation représentant les 150 000 étudiant·es en formation dans les domaines du sport et de l'animation. Son expérience et son historique lui ont permis de développer son expertise dans les domaines académiques, de la gestion associative et de la représentation, affirmant encore ainsi son rôle.

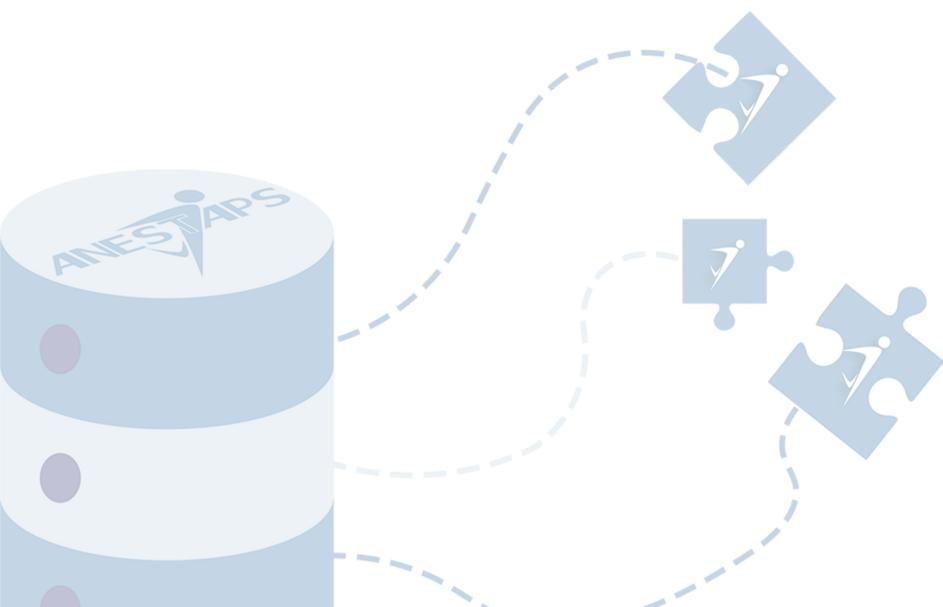
Pour garantir sa légitimité de représentation au sein des différentes instances et conseils, l'ANESTAPS déploie une politique de formation sur l'ensemble du territoire. Ces formations s'adressent aux bénévoles de son réseau ainsi qu'à tous les jeunes et structures souhaitant approfondir leurs connaissances. L'approche pédagogique est basée sur l'éducation populaire entre pairs, favorisant l'implication et l'apprentissage pour tous·tes, tant du côté des personnes formées que des formateurices. Tout au long de l'année, l'ANESTAPS organise différents événements et modules de formation pour répondre de manière continue et adaptée aux besoins des représentant·es élu·es, des responsables d'associations et des jeunes sur de nombreux sujets.

Ce document présente les différentes compétences que les participant·es aux formations des divers événements organisés par l'ANESTAPS et son réseau peuvent développer. Il explique les compétences acquises en fonction des descriptifs des formations disponibles dans le catalogue de formation.





Les fondements de l'engagement et de la gestion associative



Organiser et animer sa réunion de bureau

Descriptif : Les réunions de bureau constituent des éléments phares de la bonne gestion d'une association. Pour faciliter la communication interne et souder les liens, les RB sont des outils idéaux à ne pas négliger. Il n'est pas toujours simple de gérer et animer ces réunions. Ainsi, nous verrons quelle place et quelle importance doit-on donner à ces moments et comment fidéliser les membres à y participer.

Compétence 1 : Comprendre les bienfaits d'une réunion de bureau bien préparé

Compétence 2 : Etablir un idéal de la réunion de bureau

Gestion d'équipe : adopter un leadership efficace

Descriptif : Puisque toute association est une équipe dans le fond, c'est ici une problématique qui doit se retrouver dans chaque structure : comment faire des individualités qui constituent chaque association, un groupe fort qui agit en synergie ? Cette formation sera l'occasion d'identifier les éléments clés d'une équipe qui fonctionne en symbiose et des moyens pour l'atteindre. «Seul on va plus vite, mais ensemble on va plus loin...»

Compétence 1 : Identifier la nomenclature de son équipe pour rendre les actions les plus efficaces possibles

Compétence 2 : Manager une équipe permettant une pérennisation de sa structure

Les outils collaboratifs au service de la communication interne

Descriptif : Pour fonctionner en équipe, il faut que le groupe soit sur la même longueur d'onde. La communication devient alors un élément vital de la vie d'une association. Pour que chacun puisse s'exprimer librement dans un modèle de démocratie participative, que les informations circulent sans soucis, de nombreux outils existent. Vous les découvrirez ici en réfléchissant à la mise en pratique que vous pouvez faire dans votre association.

Compétence 1 : Identifier les outils de communication interne les plus pertinents pour sa structure

Compétence 2 : Utiliser une communication verbale correcte pour faciliter les échanges

Améliorer la communication interne de son association

Descriptif : Ce n'est pas facile de s'entendre avec tout le monde et de travailler ensemble, et pourtant c'est une valeur phare de l'associatif : découvrir les autres et apprendre d'eux-elles. Il est important de bien structurer la communication interne d'un groupe, que cela soit en présentiel mais aussi en numérique. Sinon ? Trop de conflits. Vous verrez ici les différentes méthodes et outils pour gérer au mieux cette communication de groupe.

Compétence 1 : Utiliser des outils efficaces de communication interne en lien avec les besoins de son équipe

Compétence 2 : Établir le fonctionnement interne en terme de communication

Créer et pérenniser une cohésion d'équipe

Descriptif : Bien que la cohésion soit primordiale dans une équipe, elle n'est pas innée. Cela passe par la connaissance des autres: leurs individualités, leurs caractères, leurs manières de travailler. Autant d'ingrédients qui rendront votre équipe plus forte, plus soudée, pour travailler dans une bonne ambiance de travail.

Compétence 1 : Identifier les différents profils au sein de sa structure pour valoriser les compétences de chacun en fonction des actions

Compétence 2 : Souder une équipe pour travailler efficacement en mettant en place des événements de cohésion

Audit de son association

Descriptif : Le bénévolat associatif, une merveilleuse aventure mais parfois semée d'embûches ! C'est lors des moments difficiles qu'il faut savoir prendre du recul, s'auto-évaluer et repartir sur de nouvelles bases. Vous effectuerez ici une analyse de votre structure, pour ensuite définir les axes d'amélioration et objectifs à suivre par la suite. Un moment charnière pour toute structure qui veut se relancer !

Compétence 1 : Etablir une rétrospective de la gestion de sa structure afin d'améliorer son fonctionnement

Compétence 2 : Définir des objectifs liés à la situation de ma structure pour construire de futurs projets

Droits et devoirs de son association

Descriptif : Comme nul·le n'est censé·e ignorer la loi, et que personne n'a pour projet de vie de passer par la case prison, il va de soi que connaître le cadre légal par lequel votre association est régie semble indispensable. Quelles obligations, quelles contraintes, quelles règles ? Mais aussi se rendre compte de toutes les possibilités s'offrant aux associatif·ves pour innover et agir ! Tant de questions auxquelles cette formation répondra.

Compétence 1 : Distinguer les documents légaux cadrant les droits et devoirs de son association

Compétence 2 : Comprendre l'étendue et la pluralité du mouvement associatif français

Les missions et rôles du secrétariat

Descriptif : Un poste primordial dans le fonctionnement de l'association, mais pourtant quelques fois sous-évalué. Apprenez ici à bien faire fonctionner votre secrétariat, ainsi que la gestion administrative et organisationnelle de votre association. Vous verrez globalement quels sont ses rôles et ses missions.

Compétence 1 : Identifier les missions du·de la secrétaire et ses relations phares avec le reste du bureau

Compétence 2 : Maîtriser les outils nécessaires à la gestion du rôle de secrétaire

Gérer l'archivage de sa structure

Descriptif : Quelle galère de retrouver des fichiers quand rien n'est organisé... C'était plus facile avec des classeurs ! Mais attendez, il existe des outils pour ranger ses fichiers dans des « classeurs numériques » ? Et ces classeurs sont-ils accessibles en ligne par plusieurs personnes ? Quelle merveilleuse idée, je veux tout de suite apprendre à archiver les documents de mon asso comme ça !

Compétence 1 : Maîtriser les outils inhérents à la gestion de l'archivage de sa structure

Compétence 2 : Organiser son archivage afin de le rendre le plus efficient possible pour sa structure



Renouveler les statuts de son association

Descriptif : Il n'est pas question ici de quelconques statuts facebook, mais bien des statuts des associations ! Ceux-ci régissent nos associations et définissent les règles de fonctionnement. Dans certains cas, ces statuts datent de plusieurs années, et ne sont plus forcément au goût du jour. Une petite mise à jour ne sera pas de trop !

Compétence 1 : Connaitre l'intérêt d'avoir des statuts cohérents et compréhensible de tout·es

Compétence 2 : Examiner les points à améliorer pour rendre ses statuts plus cohérents avec les valeurs et le fonctionnement de son association

Pérenniser son asso grâce à une trésorerie maîtrisée

Descriptif : Fonction vitale à la vie de chaque association, la trésorerie ne se limite pas à la tenue de la caisse. Si une bonne trésorerie peut vous permettre d'engendrer des sources de revenus très diverses et des projets plus riches que jamais, une mauvaise trésorerie pourra engendrer des obstacles incontournables à la bonne tenue de vos activités. C'est l'occasion de se mettre à jour sur les bonnes pratiques, les outils, les obligations légales, mais aussi les réflexes à avoir.

Compétence 1 : Identifier les missions du·de la trésorier·ère et ses relations phares avec le reste du bureau

Compétence 2 : Maîtriser les outils nécessaire à la gestion de la trésorerie

Construire un budget prévisionnel et un bilan financier

Descriptif : «Mieux vaut prévenir que guérir» : Afin de bien planifier votre année et votre mandat, et parce qu'aucune action ne peut se faire sans financement, vous apprendrez ici à correctement construire un budget prévisionnel et un bilan financier et ainsi vous assurer un mandat sans faillite !

Compétence 1 : Manipuler un budget prévisionnel et un compte de résultat pour chaque projet de l'association

Compétence 2 : Anticiper les différentes dépenses et recettes en lien avec le reste des membres de l'association

Remplir un dossier de subvention et d'appel à projet

Descriptif : Obtenir une subvention n'est pas toujours chose facile. Des dossiers longs à remplir, trouver les bons arguments pour que le projet soit accepté, calculer et équilibrer son budget prévisionnel... Autant de critères qui peuvent rendre la tâche compliquée ! Pas de panique, l'heure est venue de devenir les incollables du dossier de subvention.

Compétence 1 : Construire une veille efficiente en terme de diversification financière pour son association

Compétence 2 : Adapter son argumentation pour répondre efficacement à un appel à projet ou une demande de subvention

Construire sa profession de foi

Descriptif : Il n'est pas simple de préparer son prochain mandat associatif, de définir les objectifs à long terme de ses projets, mais ce n'est pas compliqué pour autant. Une base de réflexions collectives, une pincée d'anticipation, un zeste d'organisation, et hop : la recette d'une profession de foi est terminée !

Compétence 1 : Identifier les objectifs de la structure pour un mandat futur

Compétence 2 : Concevoir une profession de foi claire et précise quant aux objectifs déterminés auparavant

Anticiper et organiser la passation de son association

Descriptif : Préparer le futur tout en assurant le présent, telle est la tâche que nous devons accomplir. Cela semble difficile, mais ce n'est pas impossible. Il faut savoir mobiliser son groupe de bénévoles et les faire monter en compétences. Mais ce n'est pas tout ! La pérennité administrative et financière de votre association s'anticipe de nombreuses façons, et c'est ce que vous aurez l'occasion de découvrir ici.

Compétence 1 : Distinguer chronologiquement les temps forts de la construction d'un mandat

Compétence 2 : Mettre en place l'assemblée générale ordinaire et cela dans les règles d'une association 1901 ou 1908

Créer sa fiche de poste

Descriptif : L'arrivée à un nouveau poste est accompagnée de plusieurs interrogations... Quel est mon rôle ? Quelles sont mes missions ? Comment dois-je organiser mon temps ? Quels sont les dossiers en cours ? Que cela soit dans le monde professionnel comme associatif, un outil existe pour clarifier tout ça : la fiche de poste! Vous apprendrez ici à la créer et la construire en rapport avec votre poste.

Compétence 1 : Connaitre les missions et relations inhérentes à son poste au sein de l'association

Compétence 2 : Identifier ses points forts et points faibles personnels en lien avec son poste

La passation poste à poste

Descriptif : Si seulement il était possible de demander à la personne avant moi sur mon poste ce qui lui a manqué dans son travail, et comment il fonctionnait... ça me ferait gagner beaucoup de temps...Et oui c'est possible, en organisant un créneau de poste à poste. Avec le fort turnover dans une association, il est important de permettre une vraie passation et transmission lors des changements de bureau.

Compétence 1 : Identifier les bonnes pratiques et ce qui est déjà mis en place au niveau du poste en question

Compétence 2 : Développer de nouveaux projets en lien avec le poste en question pour le mandat futur

Les principes de formation à l'ANESTAPS

Descriptif : L'ANESTAPS transpire ses valeurs : inclusion, partage, éducation populaire, pédagogie, innovation... Ce temps de formation vous permettra de mieux comprendre et assimiler les valeurs et grands principes d'apprentissage de l'ANESTAPS, mais aussi le rôle que doit tenir un-e formateur-ice en rapport avec ceux-ci.

Compétence 1 : Définir le mouvement d'éducation populaire et les différentes formes qu'il peut prendre

Compétence 2 : Evaluer une politique de formation de bénévoles à des fins d'amélioration



Outils et méthodologie de formation

Descriptif : Comment préparer une formation ? Comment animer sa réunion ? Quels outils utiliser pour faire participer tout le monde ? Autant de questions qui ne demandent qu'à être répondues. Il faut réussir à intégrer tous·tes les participant·es d'un groupe dans le processus d'apprentissage, et cela passe par les bonnes méthodes et les bons outils, et ceci est le thème de cette formation.

Compétence 1 : Construire les objectifs pédagogiques d'une formation à destination de bénévoles

Compétence 2 : Associer la méthodologie de formation à l'utilisation d'outils concrets de formation

Intéresser, animer et gérer un groupe

Descriptif : Que tu sois cadre d'une structure, manager·euse d'une équipe pour un travail, animateur·rice dans un cadre éducatif et ludique, c'est toujours la même rengaine : comment gérer mon groupe pour arriver à intéresser tout le monde ? C'est possible, avec plein de techniques et petites astuces. Ce temps sera utile pour les apprivoiser.

Compétence 1 : Adapter son discours en fonction de son auditoire

Compétence 2 : Maîtriser des méthodes d'animation pour captiver tout le groupe

Prendre la parole en public : être écouté·e et entendu·e

Descriptif : Vous entrez, si ce n'est pas déjà le cas, dans un monde où la prise de parole va vous être indispensable de manière quotidienne. De la simple discussion, aux rendez-vous institutionnels en passant par les réunions et les interventions en public, votre éloquence est un outil essentiel pour faire passer vos informations. Cette formation sera donc l'occasion de dépasser vos rougissements quotidiens.

Compétence 1 : Comprendre les différentes méthodes de communication physique

Compétence 2 : Construire un discours clair en fonction de ce que je veux transmettre

Former et informer avec le Blended Learning

Descriptif : Le processus d'apprentissage de chacun est différent, mais repose sur certains principes communs. Ici, il sera question du Blended Learning, et de la continuité «avant - pendant - après». De nombreuses possibilités peuvent se dégager dans l'éducation populaire, il faut innover sans peur et assembler différents formats pédagogiques.

Compétence 1 : Définir le principe de Blended Learning au sein d'un processus d'apprentissage

Compétence 2 : Composer des parcours de formation basés sur le blended learning

Repenser l'innovation pédagogique au sein de ses formations

Descriptif : Il est important de chercher à faire évoluer le système éducatif. Est-il encore en adéquation avec les besoins des jeunes ? A-t-il vraiment évolué au cours des dernières années ? L'ANESTAPS cherche constamment à faire évoluer son fonctionnement, comme un «laboratoire» de la société. Il faut donc réfléchir à de nouvelles innovations pour améliorer ces formations !

Compétence 1 : Analyser ses méthodes d'animation en formation pour les améliorer

Compétence 2 : Constuire des modules de formation avec une démarche d'innovation pédagogique

Articuler et dynamiser une politique générale

Descriptif : Qu'est ce qu'une politique générale ? À quoi sert-elle ? Comment peut-elle aider la mise en place d'un mandat de son association ? Quelle est sa durée et sa forme ? Cette formation vous expliquera les enjeux d'une politique générale et comment la mettre en place.

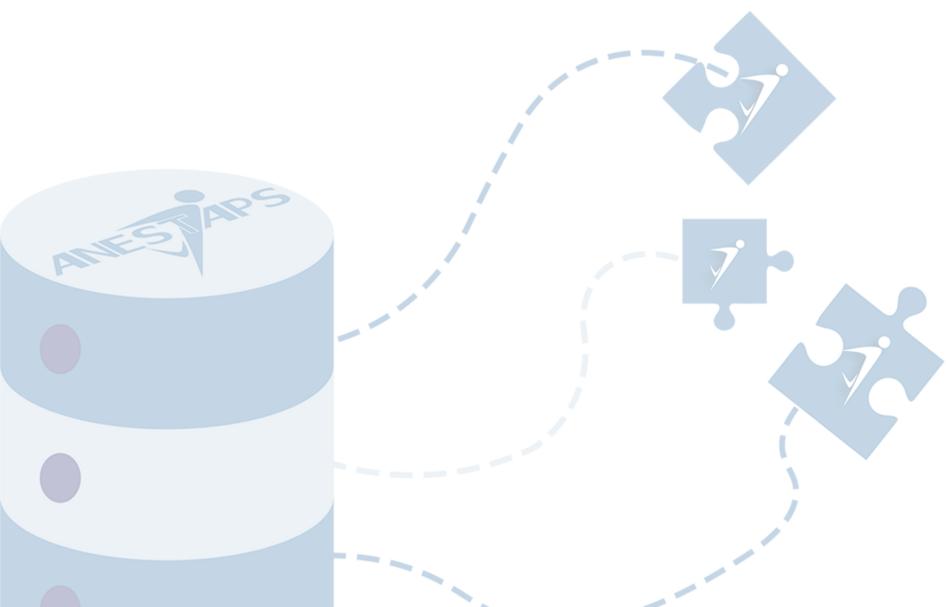
Compétence 1 : Identifier les objectifs de sa structure pour le prochain mandat

Compétence 2 : Associer les objectifs de sa structure à une politique générale pour fixer les objectifs de cette dernière de manière claire





Développer les actions de sa structure



Fédé Fi, Fédé T, FAGE : Késako ?

Descriptif : Parce que les actions territoriales et nationales ne peuvent pas se segmenter totalement, mais doivent bel et bien converger pour trouver leur sens, cette formation sera l'occasion de réfléchir aux actions à mener au sein d'un écosystème associatif étudiant aussi riche que divers.

Compétence 1 : Identifier le fonctionnement fédéral pour y mener des décisions et projets communs.

Compétence 2 : S'associer avec d'autres acteur·ices de sa fédération afin de prendre des décisions communes en s'appuyant sur un schéma de démocratie participative.

Ancrer son association dans l'environnement territorial

Descriptif : Beaucoup d'acteur·ices gravitent autour de soi, mais lesquels sont assez proches pour pouvoir les intégrer aux actions de son association ? Lors de cette formation, nous travaillerons les relations avec les acteur·ice·s locaux·ales. Collectivités, partenaires, mouvement sportif, instances de jeunesse, tout·es acteur·ices ont leur importance et peuvent amener leurs projets au niveau supérieur.

Compétence 1 : Distinguer les acteur·ices gravitant autour de son association traitant des thématiques communes à son association

Compétence 2 : Etablir un lien perrenne auprès de son écosystème afin de collaborer sur différents projets.

Ecosystème de son association

Descriptif : SCUIOP, CRAJEP, CROUS, CFVU, FAGE ? Certains de ces acronymes vous sont certainement inconnus, et pourtant c'est bien avec ces acteur·ices que votre association partage son environnement. Ce temps sera l'occasion d'identifier ces acteur·ice·s ainsi que les rôles et missions de chacun·e, sans oublier les interactions possibles afin d'optimiser l'activité dans son association.

Compétence 1 : Lister les acteur·ices et organismes gravitant autour de son association

Compétence 2 : Identifier les acteur·ices et organismes avec qui travailler en fonction des objectifs de son projets

Environnement politique de son association

Descriptif : De nombreux·euses acteur·ices peuvent vous aider dans vos actions et vos projets. Lors de ce temps, vous pourrez réfléchir à l'environnement politique autour de votre structure, car il ne faut pas le négliger. Financement, représentation, projets, orientation ou insertion pro sont autant d'enjeux que les acteur·ices politiques peuvent vous aider à développer.

Compétence 1 : Identifier les acteur·ices politiques gravitant autour de son association

Compétence 2 : Déduire des enjeux communs entre sa structure et son environnement politique

Rencontrer ses acteur·ices territoriaux·ales

Descriptif : Différent·es acteur·ices gravitent autour de vos associations et forment un écosystème. Pour se développer, il est important de les rencontrer. Comment démarcher et entrer en contact avec ses acteur·ices territoriaux·ales ? Comment préparer ses différents rendez-vous ? Quel·le acteur·ice démarcher à quel moment ?

Compétence 1 : Identifier les acteur·ices territoriaux·ales pertinent·es à contacter pour son association

Compétence 2 : Mener une stratégie d'approche et de plaidoyer auprès de ces acteur·ices

Diversifier ses sources de financement

Descriptif : Les projets ne peuvent se monter si les financements ne suivent pas. Il s'agit de diversifier au maximum ses types de financement. Vous pourrez donc générer un maximum de projets et d'actions, et faire avancer votre association.

Compétence 1 : Identifier les différentes sources de financement auxquelles son association peut prétendre

Compétence 2 : Construire une demande de financement qualitative en fonction de la nature de cette dernière

Démarcher des partenaires

Descriptif : Mais comment faire pour ramener des partenaires stylé-es à son association ? Vous pourrez ici vous poser sur l'aspect technique et fonctionnel du démarchage de partenaires. Il faut réfléchir aux objectifs et créer les bons outils pour se mettre son interlocuteur-ice dans la poche !

Compétence 1 : Identifier les différents types de partenaires et sources de partenariat

Compétence 2 : Établir une stratégie d'approche et de persuasion adaptée à chaque partenaire

Construire une politique partenariale locale et durable

Descriptif : Afin de progresser à tous les niveaux, il est essentiel pour les associations de développer une stratégie partenariale. De plus, l'enjeu est de pouvoir entretenir et faire évoluer ces relations afin de proposer les meilleures solutions possibles aux étudiant-es, en lien avec les projets de l'association.

Compétence 1 : Identifier les structures les plus en corrélation avec les besoins de son association, et cela sur son territoire

Compétence 2 : Établir un lien perrenne auprès de ses partenaires afin de collaborer sur différents projets.

Fédérer les étudiant-es autour de valeurs communes

Descriptif : Si on répond aux problématiques et aux besoins des étudiant-es en tant qu'association, ceux-celles-ci seront ensuite plus réceptifs-ves aux actions et événements proposés. Il est donc important de donner la parole aux étudiant-es, et de répondre à leursvbesoins selon son territoire et son campus.

Compétence 1 : Communiquer clairement sur les valeurs de son association

Compétence 2 : Construire des relations de confiance et un environnement sain dans un même groupe d'individus

ANESTAPS



www.anestaps.org

La fidélisation de ses adhérent•es

Descriptif : Les adhérent•es sont les premières pierres d'une association, sans eux-elles, l'association ne peut pas vivre. Il est donc important de savoir innover pour satisfaire et garder des adhérent•es actif•ves et réceptif•ves tout au long de l'année, mais aussi de pérenniser cette relation sur le long terme.

Compétence 1 : Entretenir un lien de proximité avec les adhérent•es de sa structure grâce à différentes stratégies

Compétence 2 : Construire une stratégie et des outils afin de fidéliser les bénéficiaires de son organisme

Établir et anticiper le retroplanning de son association

Descriptif : L'anticipation est essentielle à un bon mandat associatif, c'est pourquoi il faut programmer et préparer ses événements et actions bien en amont. Cela permet d'avoir le temps de les développer au maximum, que ça soit sur un aspect de gestion des finances, des partenaires avec qui on peut travailler, de gestion logistique, de coordination des bénévoles...

Compétence 1 : Hiérarchiser et temporaliser ses événements et projets en fonction des objectifs de l'année

Compétence 2 : Organiser un planning événementiel annuel

Les étapes de la gestion de projet

Descriptif : Comment créer un projet ? Y a-t-il des étapes à respecter ? Autant de questions qui ont dû vous traverser l'esprit avant de vous lancer. Cette formation est là pour vous : identifier les étapes, utiliser des outils de gestion de projet, mais aussi appréhender les limites et les dangers d'une mauvaise gestion de projet. A la fin de cette formation, la gestion de projet n'aura plus de secret pour vous.

Compétence 1 : Connaitre les différentes étapes inhérentes à la création d'un projet

Compétence 2 : Appliquer la méthodologie identifiée à ses événements



Mettre en place son projet de A à Z

Descriptif : S'il vous est déjà arrivé d'avoir une idée de projet accompagnée d'une centaine de questions désordonnées sur l'organisation de ce dernier. Cette forma est l'opportunité de vous saisir de la méthodologie nécessaire pour structurer votre réflexion jusqu'à la réalisation de votre projet. Vous comprendrez les principes théoriques, et vous entraînerez à leur mise en application. C'est l'opportunité de s'entraîner et créer vos futurs projets en groupe.

Compétence 1 : Construire et utiliser des outils de gestion de projet

Compétence 2 : Critiquer sa méthode de gestion de projet et apporter des améliorations

Mettre en place un projet d'innovation sociale

Descriptif : L'innovation sociale, un terme si large. C'est une vraie opportunité pour son association et ses membres de se saisir de la cause et des problématiques qui lui tient à cœur. Mais comment bien cerner les enjeux de la mise en place d'un tel projet, mais aussi ce qu'il incombe en termes de logistique ?

Compétence 1 : Définir l'innovation sociale et ses spécificités

Compétence 2 : Evaluer son projet et valoriser l'impact de ce dernier

Organiser un événement responsable

Descriptif : Il est primordial de développer ses projets vers des événements plus responsables. Il faut valoriser son association tout en développant des sponsorings, et en mettant en place une organisation et des actions plus responsables. Des vies sont parfois en jeu, le « trop tard » est vite arrivé... !

Compétence 1 : Connaitre les différentes étapes de l'organisation d'un événement

Compétence 2 : Identifier les différents points de vigilance vis-à-vis de la loi et les anticiper

Eco-responsabiliser ses évènements

Descriptif : Qui a dit que les événements ne rimaient pas avec respect de l'environnement ? Durant ce créneau, nous aborderons les différentes solutions possibles pour les organisateurices afin de responsabiliser ses événements et les habitudes du quotidien de sa structure. Des pratiques simples sont à adopter pour rendre son impact plus positif !

Compétence 1 : Connaître les enjeux de la transition écologique

Compétence 2 : Développer des stratégies pour réduire l'impact écologique de son événement

Préparer ses actions de rentrée

Descriptif : Alors que les étudiant·e·s représentent le premier intérêt de chaque association étudiante, il est primordial de créer une réelle proximité avec elleux. Cette proximité ne peut se faire sans que les étudiant·e·s vous aient correctement identifiés et qu'un lien se crée. Ce lien entretient l'échange et le partage. Comme disait un grand homme : «On a qu'une seule occasion de faire une première bonne impression».

Compétence 1 : Identifier les enjeux de l'intégration d'un groupe d'individus au sein d'un nouvel environnement

Compétence 2 : Construire des projets afin d'intégrer les néo-étudiant·es à l'université

Organiser un évènement ANESTAPS

Descriptif : Qui n'a jamais rêvé d'organiser le célèbre Congrès de l'ANESTAPS ? C'est une aventure incroyable et de nombreux associatifs en gardent une folle expérience. Mais il y a aussi les Conseils d'Administration, le WEAS, les WEF, le WE2F : autant d'acronymes compliqués que de possibilités d'accueillir le réseau de l'ANESTAPS chez soi, tout en développant ses compétences de gestion de projet.

Compétence 1 : Connaître les différentes étapes de la gestion de projet

Compétence 2 : Mettre en place un événement d'envergure nationale



Communiquer sur les actions de sa structure

Descriptif : Tout au long de son évolution, l'espèce humaine n'a cessé de chercher des moyens pour se faire comprendre. De la parole à l'écriture, en passant par la sculpture, la peinture et la chanson. Comment, à l'époque des réseaux sociaux, devons-nous communiquer ? Pas de panique, cette formation est là pour te permettre de te retrouver dans toutes les possibilités existantes.

Compétence 1 : Connaitre les différents outils de communication externe et leur fonctionnement

Compétence 2 : Développer une stratégie de communication en fonction des objectifs de son association

Gérer son image et sa e-réputation

Descriptif : Comment savoir si une story fera du tort ou non à votre structure et à vous même ? Quelle est l'image de votre association, que veulent avoir vos partenaires professionnels et vos étudiant-e-s ? Dans un monde ultra-connecté, l'e-réputation devient un enjeu majeur. Vous trouverez ici des conseils pour bien gérer votre image et celle de votre organisation.

Compétence 1 : Comprendre le fonctionnement et les risques des réseaux sociaux

Compétence 2 : Adopter une stratégie de communication personnelle mettant en valeur l'association

Comment valoriser les actions de son association

Descriptif : Jongler entre Facebook et Skyblog ne vous suffit plus ? C'est l'occasion de remettre en question les pratiques ordinaires et obsolètes de communication pour diversifier les canaux et adopter une réelle stratégie. Entre les différents réseaux sociaux, les communications à vocations plus institutionnelles et autres, les possibilités ne manquent pas. Ce temps pourra permettre de revoir la stratégie de votre communication pour faire transparaître vos actions.

Compétence 1 : Identifier les projets à valoriser auprès d'acteur·ices type grâce à sa communication externe

Compétence 2 : Communiquer de façon à valoriser ses actions auprès de ses partenaires et des différents publics touchés

Graphisme : "Les rajoux diront photoshop"

Descriptif : On dit souvent que la communication est la base de tout, mais comment bien communiquer si je n'ai pas de bons supports ? Du calme avec toutes ces questions, ce créneau est fait pour vous ! Vous pourrez vous exercer sur différents outils permettant de valoriser ses affiches, flyers, photos de couverture ou autres éléments de graphisme. Le succès ne vient qu'à ceux qui essayent !

Compétence 1 : Comprendre les enjeux d'une communication adaptée, positive et qualitative pour sa structure

Compétence 2 : Maîtriser les outils de graphisme adéquats à sa communication

Les outils de veille

Descriptif : A la vitesse où la communication circule avec internet, l'ultra-connectivité est la seule solution pour avoir accès rapidement aux informations. C'est un enjeu personnel, pour sa vie professionnelle, mais aussi collective, pour les structures dans lesquelles nous travaillons. Une veille efficace permet d'accéder à des appels à projets, des possibles partenariats, des opportunités de communication, et bien d'autres !

Compétence 1 : S'informer sur les actions des acteur·ices, et les actualités de son champ d'actions

Compétence 2 : Maîtriser les différents outils de veille

Ca presse

Descriptif : La presse est un média très institutionnel, mais c'est un outil très efficace pour donner du poids aux actions des associations. Les journalistes sont friands des sujets étudiants, il ne faut pas hésiter à les contacter !

Compétence 1 : Comprendre la plus value de travailler avec la presse pour valoriser ses actions

Compétence 2 : Construire un article de presse de qualité afin de valoriser ses actions



www.anestaps.org

Fake news, dénicher le vrai du faux

Descriptif : Réseaux sociaux, chaîne d'information en continue, comment s'assurer de la véracité des informations ? Comment lutter contre les Fake News sans entraver la liberté d'expression ? Comment ne pas devenir acteur de la désinformation ? Nous verrons ensemble les bonnes pratiques pour éviter les FAKE NEWS !

Compétence 1 : Connaitre la méthodologie de vérification de ses sources

Compétence 2 : Identifier les risques liés à la désinformation

La communication : des réseaux sociaux à la presse

Descriptif : La presse est un média très institutionnel, mais c'est un outil très efficace pour donner du poids aux actions des associations. Les journalistes sont friands des sujets étudiants, il ne faut pas hésiter à les contacter !

Compétence 1 : Concevoir une stratégie de communication adaptée aux objectifs de son association

Compétence 2 : Maîtriser les enjeux et les méthodologies de la communication avec la presse

Orienter et gérer les relations de son association

Descriptif : Échanger avec des institutionnel·el·s permet de professionnaliser encore un peu plus sa structure. Il est donc important de renouveler perpétuellement son carnet d'adresse et de regarder les acteur·ices avec qui il serait pertinent de travailler. Il faut veiller à la façon d'aborder chacun·e des acteur·ices, qui va différer selon la personne avec qui l'on échange. Mais il faut aussi coordonner ses propres actions et construire une méthode personnelle d'organisation dans son travail.

Compétence 1 : Développer une recherche active de contacts pour faire évoluer sa structure

Compétence 2 : Adapter son discours en fonction de l'interlocuteur

Recruter et intégrer de nouveaux bénévoles dans son association

Descriptif : « Allez viens, on est bien ! » Le bénévolat c'est une passion ! Mais comment le faire comprendre aux autres ? Dans une association, il est parfois difficile de recruter de nouveaux individus qui veulent donner de leur temps pour les autres, mais aussi de motiver les membres de l'association. Sur ce créneau, vous réfléchirez à différents moyens de motiver et de bien inclure tout le monde autour du projet global de votre association.

Compétence 1 : Créer une campagne de recrutement de bénévoles

Compétence 2 : Mettre en place des projets d'accueil et d'insertion des néo-bénévoles

Organiser son temps politique

Descriptif : Conférence, colloque, webinaire ou encore table ronde. Il existe mille manières de mettre en place un temps politique lors de son évènement. Mais comment faire concrètement ? Quel impact sur mon projet ? Sur mon association ? On vous explique tout, c'est promis !

Compétence 1 : Connaitre les étapes logistiques de la mise en place d'un temps politique

Compétence 2 : Rechercher un sujet de temps politique en lien avec les enjeux de l'évènement en question

Accueillir un·e volontaire en service civique dans son association

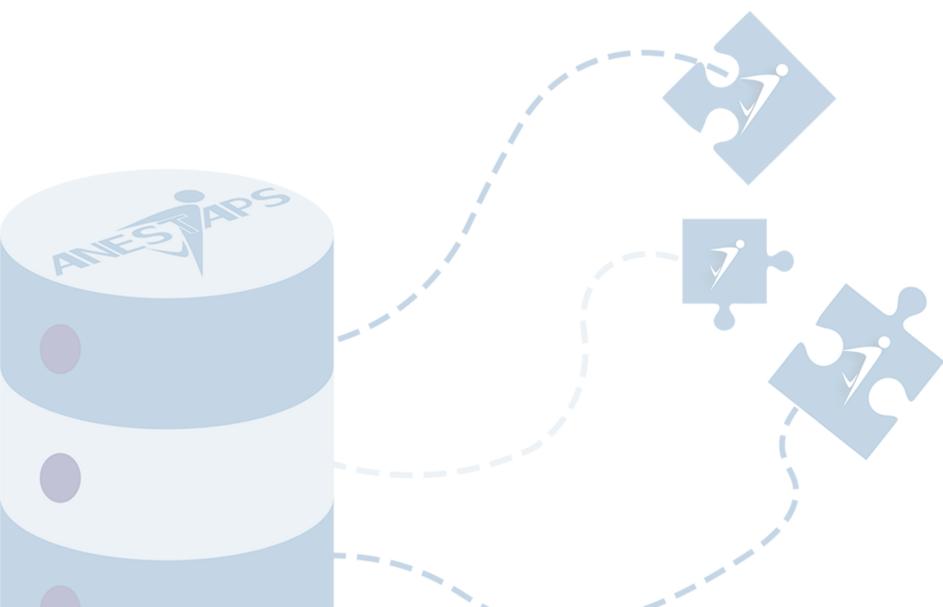
Descriptif : L'accueil d'un volontaire en service civique dans son association contraint à certaines dispositions en amont de la date d'accueil du volontaire mais pas seulement, l'accompagnement du·de la jeune volontaire doit se faire tout au long de son engagement dans la structure. C'est pour cela qu'il est important de bien connaître ce qu'est réellement le dispositif du service civique, ces valeurs, mais aussi ce que le statut de volontaire en service civique incombe, mais également comment est envisagé le·la volontaire en service civique au sein du réseau de l'ANESTAPS.

Compétence 1 : Spécifier les droits et devoirs de sa structure et du·e la volontaire en service civique

Compétence 2 : Identifier les besoins inhérents à l'accueil d'un·e volontaire au sein de sa structure



Représenter et Défendre les Jeunes au Quotidien au Sein de sa Structure



«Dis Jamy, c'est quoi la représentation ?»

Descriptif : C'est quoi encore ce terme barbare que l'on entend à toutes les sauces : «la reprez» ? On connaît la représentation au sein du monde universitaire, mais est-ce vraiment les seuls conseils où les jeunes peuvent porter leur voix ? Le spectre de la représentation des jeunes va au-delà de la représentation étudiante

Compétence 1 : Connaître les instances de représentation autour de soi afin de pouvoir comprendre les espaces de défense des droits

Compétence 2 : Maîtriser les enjeux de représenter les jeunes/étudiant·es dans les conseils

La représentation au sein de mon université

Descriptif : Comment fonctionne une université ? Qu'est-ce qu'un conseil d'administration ? Qui est élu, et pourquoi y a-t-il des profs avec moi ? C'est quoi ce « VPE » ? Où se situe une association étudiante dans cet écosystème ? Réponse dans cette formation, qui vous expliquera l'université, de A à Z.

Compétence 1 : Comprendre le fonctionnement de sa structure afin d'être à l'aise dans son environnement

Compétence 2 : Identifier les enjeux de la représentation au sein de sa structure pour pouvoir défendre les intérêts de ses pairs

Historique et valeurs des mouvements étudiants

Descriptif : L'UNEF, PDE, la FAGE, l'UNI : des noms que l'on entend souvent, sans vraiment en connaître le sens et l'origine. En apprendre un peu plus sur cette histoire nous permet de mieux comprendre les enjeux et les positionnements actuels à l'échelle nationale, mais aussi locale. Comment en sommes-nous arrivés là ? D'où viennent ces mouvements étudiants ? Comment tout a commencé ? Vous trouverez toutes les réponses dans cette formation !

Compétence 1 : Connaître les origines des mouvements étudiants pour comprendre davantage l'organisation du monde politique étudiant

Compétence 2 : Développer un esprit militantiste



www.anestaps.org

Apprendre à tracter en s'amusant !

Descriptif : Que vous soyez timides ou plus confiant, tout le monde peut aller tracter ! Grâce à cette formation, vous apprendrez les secrets du tractage, les différentes techniques qui existent, tout en s'amusant. Alors, prêt à se lancer lors de vos prochaines échéances ?

Compétence 1 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre en avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocuteur·ice

Compétence 2 : Adapter son discours en fonction de son interlocuteur afin de transmettre son message

Mener à bien une campagne électorale

Descriptif : L'élection des élu·es étudiant·es au sein des conseils est une période à ne pas manquer ! Pour défendre les droits des étudiant·es, il faut avoir des représentant·es qui siègent dans ces conseils. Et pour avoir des représentant·es, il faut les élire ! C'est donc un travail de longue durée pour préparer une liste, régler tous les documents nécessaires, faire sa pré-campagne, sensibiliser les étudiant·es... Que de plaisir !

Compétence 1 : Connaître les instances de représentation Universitaires pour construire une campagne électorale qualitative

Compétence 2 : Maitriser les étapes et outils de préparation d'élections afin de mener à bien sa campagne électorale

Développer une stratégie d'influence

Descriptif : Du·de la petit·e commerçant·e qui fournit ses produits à l'ensemble du village jusqu'aux décisions prises par notre gouvernement, la stratégie d'influence est présente partout. Dans cette formation, vous comprendrez l'importance de celle-ci, mais également comment et pourquoi la mettre en place.

Compétence 1 : Connaître les différentes étapes nécessaires à une stratégie de lobbying

Compétence 2 : Définir sa stratégie de lobbying en fonction des objectifs de sa structure



www.anestaps.org

Préparer et intervenir en conseil

Descriptif : Parce que représenter les étudiant·es, ce n'est pas juste venir en conseil, écouter, ne rien comprendre puis lever la main au moment du vote. Il est nécessaire de préparer ses conseils afin de pouvoir réellement défendre les intérêts des jeunes, de se faire entendre et d'avoir un impact. Pour cela rien de tel que de se former à la préparation de vos conseils, mais aussi à la façon d'intervenir dans ceux-ci.

Compétence 1 : Connaître les outils et étapes clés de préparation d'un conseil de représentant·e dans le but d'en être actrice de manière efficiente

Compétence 2 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre un avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocutrice

Gérer au mieux son Conseil d'UFR

Descriptif : Beaucoup de conseils au sein des universités gravitent autour de l'étudiant·e, mais peu sont ceux qui connaissent le rôle de chacun d'entre eux. Nous parlerons ici du conseil le plus proche d'un·e étudiant·e en STAPS, au sein duquel ils peuvent siéger. L'objectif est de ressortir en ayant compris le fonctionnement de ce conseil, tout en mettant en lien l'importance de sa préparation et des positions à faire passer auprès des différent·es actrices qui y siègent.

Compétence 1 : Connaître les outils et étapes clés de préparation d'un conseil de représentant·e dans le but d'en être actrice de manière efficiente

Compétence 2 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre un avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocutrice

Gérer au mieux son Conseil d'Administration

Descriptif : Le conseil d'administration est l'un des deux conseils centraux de l'Université. Il définit la politique de l'établissement en termes de budget mais aussi d'attribution de poste. Dans un contexte où notre filière est en manque de moyens tant humains que financiers, il est primordial d'avoir des élu·es formé·es en son sein afin de défendre notre formation et nos étudiant·es. L'objectif de cette formation est de t'aider à mieux comprendre comment fonctionne ce conseil mais aussi et surtout comment agir efficacement en défendant nos positions !

Compétence 1 : Connaître les outils et étapes clés de préparation d'un conseil de représentant·e dans le but d'en être actrice de manière efficiente

Compétence 2 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre un avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocutrice



www.anestaps.org

Gérer au mieux sa Commission de Formation et de Vie Universitaire

Descriptif : Le conseil d'administration est l'un des deux conseils centraux de l'Université. Il définit la politique de l'établissement en termes de budget mais aussi d'attribution de poste. Dans un contexte où notre filière est en manque de moyens tant humains que financiers, il est primordial d'avoir des élu·es formé·es en son sein afin de défendre notre formation et nos étudiant·es. L'objectif de cette formation est de t'aider à mieux comprendre comment fonctionne ce conseil mais aussi et surtout comment agir efficacement en défendant nos positions !

Compétence 1 : Connaitre les outils et étapes clés de préparation d'un conseil de représentant·e dans le but d'en être actrice de manière efficiente

Compétence 2 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre un avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocuteurice

Gérer au mieux son Conseil d'Administration du CROUS

Descriptif : Les conseils d'administration du CROUS sont des temporalités importantes durant le mandat d'un·e élu·e. Bien qu'ils permettent de statuer sur les grandes orientations que va prendre votre CROUS, il est important de maîtriser l'ensemble des sujets abordés. Aides Sociales, Logements, Restaurations, Cultures, Bourses, Internationales, Jobs, sont les 7 missions du CROUS, et donc tant de sujets que vous serez amené à traiter. L'objectif de cette formation est de t'aider à comprendre comment appréhender les temporalités d'un mandat CROUS, et comment bien se préparer pour intervenir en Conseils d'Administration.

Compétence 1 : Connaitre les outils et étapes clés de préparation d'un conseil de représentant·e dans le but d'en être actrice de manière efficiente

Compétence 2 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre un avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocuteurice

Gérer au mieux son Conseil des Sports

Descriptif : Normalement présents dans chaque Service Universitaire des Activités Physiques et Sportives, les Conseils des Sports régissent la gestion du service. En tant qu'étudiant·e, vous avez pleinement la possibilité de siéger au sein de ces conseils. Au vu du nombre important de thématiques abordées, les élu·e·s auront la possibilité d'intervenir afin de développer l'accès à la pratique au sein des universités. Cette formation a pour but d'introduire les Conseils des Sports, ainsi que les sujets, et surtout les positions à porter au sein de ces conseils.

Compétence 1 : Connaitre les outils et étapes clés de préparation d'un conseil de représentant·e dans le but d'en être actrice de manière efficiente

Compétence 2 : Argumenter son discours afin de pouvoir mettre un avant un projet, une idée auprès d'un·e interlocuteurice



www.anestaps.org

Apprivoiser et gérer son rôle d'élu·e étudiant·e

Descriptif : Comment agir en tant qu'élu·e étudiant·e ? Quelle posture adopter entre fédération, association et conseil ? Comment évoluer dans l'écosystème des conseils ? Cette formation vous permettra de mieux apprivoiser votre rôle d'élu·e, pour agir au mieux pour les étudiant·es.

Compétence 1 : Analyser les différents sujets abordés au sein d'un conseil

Compétence 2 : Imaginer des positions pour défendre les droits du public représenté au sein du conseil

Le rôle du·de la Vice-Président·e Étudiant·e

Descriptif : Le·la Vice-Président·e Étudiant·e, ou «VPE», est un·e actrice incontournable de la vie de chaque université, ou du CROUS. C'est le relais entre l'équipe dirigeante de l'université et les étudiant·es. Vous comprendrez ici quel est son rôle, mais également la relation qu'il faut développer avec lui ou elle.

Compétence 1 : Comprendre le rôle et les missions du/de la Vice-président·e étudiant·e

Compétence 2 : Identifier l'intérêt pour sa structure de se rapprocher du/de la Vice-président·e étudiant·e

Redynamiser les échanges entre les élu·es et les étudiant·es

Descriptif : Toutes les associations ont été créées dans le but d'aider, représenter et défendre les étudiant·es. Si le dynamisme de la vie étudiante est souvent au coeur des actions des BDE, les associations ne sont pas seules sur le volet de la représentation. En effet, les élu·es sont présent·es pour défendre les étudiant·es au sein des conseils. Malheureusement, la relation entre élu·es et étudiant·es est très complexe. Dans cette formation, il sera temps d'innover pour faciliter et redynamiser les échanges.

Compétence 1 : Etablir un état des lieux du lien entre deux publics cible

Compétence 2 : Lier différents actrices dans l'objectif de faire évoluer des problématiques



Améliorer la coordination des élu·es sur son territoire

Descriptif : Chacun son rôle, chacun son chemin ? Et si les chemins se croisaient ? Alors que les associations et les élu·es ont vocation à représenter et défendre les droits des étudiant·es, il est parfois difficile de coordonner leurs actions. Cette formation sera l'occasion de réfléchir à la mise en place d'une proactivité commune via une coordination des élu·es toujours plus efficace.

Compétence 1 : Coordonner une équipe autour d'un projet commun

Compétence 2 : Construire des projets et une vision stratégiques en équipe

Dynamiser les conseils de perfectionnement

Descriptif : A l'heure où la demande se fait de plus en plus forte pour étudier au sein de la filière STAPS, il est important de ne pas perdre pied. Il faut que la formation reste en adéquation avec les besoins du monde professionnel, mais aussi que ce dernier se rende compte des compétences de la filière. Le conseil de perfectionnement permet d'assurer une liaison entre monde professionnel et STAPS, mais il faut prendre les devants !

Compétence 1 : Identifier les objectifs d'une instance de représentation

Compétence 2 : Développer des relations avec les actrices gravitant autour de sa structure

Valoriser l'engagement étudiant

Descriptif : Des dispositifs existent hors et dans nos Universités pour valoriser l'engagement étudiant. Mais qu'en est-il concrètement ? S'investir pour les autres peut aussi être bénéfique personnellement. Travaillons ensemble pour valoriser son ou ses engagements annexes.

Compétence 1 : Identifier les compétences acquises par l'engagement étudiant

Compétence 2 : Développer les dispositifs de valorisation de l'engagement



www.anestaps.org

Créer et développer un tutorat

Descriptif: Qu'est-ce que le tutorat ? Ce service permet d'aider les étudiant·es dans leur quête de réussite. Dans le même esprit d'apprentissage par les pairs mis en place à l'ANESTAPS, ce modèle doit être valorisé dans nos UFR. Nos associations se doivent d'être motrices dans la mise en place des tutorats, et c'est lors de ce créneau que vous apprendrez comment agir.

Compétence 1: Analyser les problématiques des étudiant·es concernant la formation

Compétence 2: Mettre en place un dispositif d'aide à l'apprentissage

Actualités de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

Descriptif: L'Enseignement Supérieur et la Recherche concerne les études se situant après le baccalauréat. Il regroupe donc l'enseignement au sein des universités et du système public, mais aussi celui dans les écoles et établissements privés. Il cadre également le domaine de la recherche en partie. Il est régi par le Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche (MESR). De nombreuses actualités et réformes régissent nos études, l'ANESTAPS a besoin de vous pour y voir plus clair !

Compétence 1: Collecter des informations autour de grandes thématiques

Compétence 2: Construire un plaidoyer pour agir sur un sujet

Fonctionnement et budget des universités

Descriptif: Comprendre le budget d'une Université... Ce n'est pas une chose facile, mais pourtant nécessaire aux élu·es afin que les politiques d'établissement soient bénéfiques pour les étudiant·es. Nous vous aiderons ici à décrypter ces budgets et fonctionnements, pour que ces chiffres n'aient plus de secret pour vous.

Compétence 1: Maitriser le fonctionnement structurel de son établissement

Compétence 2: Analyser le financement ainsi que le budget d'une structure



www.anestaps.org

Développer l'égalité des chances à l'université

Descriptif : Les étudiant-es n'ont pas tous les mêmes conditions d'études partout. Certains établissements ne proposent pas forcément un bon cadre d'études pour tous-tes. Les associations STAPS et les élus doivent pouvoir se saisir du sujet et défendre les droits des étudiant-es ! Conditions d'études différentes, évaluations douteuses, maquettes de formation non respectées, il faut agir...

Compétence 1 : Analyser les problématiques associées à une situation

Compétence 2 : Construire un plan d'action pour réduire les inégalités sociales

Rendre plus accessibles nos campus et nos formations

Descriptif : « Un pour tous et tous pour un ! » C'est cet esprit de solidarité qui doit baigner dans notre société, mais malheureusement il n'est pas présent partout. L'inclusion des personnes avec un profil particulier ne doit pas passer au second plan, qu'importe leurs différences. Accessibilité des campus, support de cours, personnels disponibles, les universités ont obligation d'agir, soyons force de proposition avec elles !

Compétence 1 : Développer un esprit critique sur un texte de loi pour ressortir les principales problématiques

Compétence 2 : Construire un plan d'action pour pallier à des problématiques

Les blocs de compétences : pour qui et par qui ?

Descriptif : Comment se retrouver entre les savoirs, les savoir-faire et les savoir-être... C'est tout l'enjeu des blocs de compétences ! Dans le cadre de l'Arrêté Licence, ce nouveau dispositif sert à associer des compétences aux enseignements proposés dans nos formations. Les enjeux sont donc importants, et la mise en œuvre de ces blocs est à suivre de près. Définissons ensemble les compétences de nos formations !

Compétence 1 : Distinguer les bénéfices de l'approche par compétence

Compétence 2 : Capitaliser ses propres compétences



www.anestaps.org

L'Arrêté Licence : comment assurer sa bonne mise en place ?

Descriptif : L'Enseignement Supérieur est dans une phase de transition vers un nouveau modèle. Tu ne comprends pas tout ? C'est normal, ce n'est pas simple au premier abord, mais ici tu apprendras pourquoi c'est en train de changer, et comment cela change. Le nouvel Arrêté Licence est en train de réformer nos formations, et nous devons nous saisir de ce dossier pour faire évoluer la filière STAPS dans le bon sens !

Compétence 1 : Développer un esprit critique sur un texte de loi pour ressortir les principales problématiques

Compétence 2 : Construire un plan d'action pour pallier à ces problématiques

Établissements Publics Expérimentaux : les universités de demain ?

Descriptif : Nos Universités ne sont plus compétitives sur le plan international selon de nombreux classements, notamment au niveau de la recherche. Le gouvernement leur laisse donc carte blanche pour remodeler les Universités d'hier et en faire les fers de lance de demain. À quoi ces nouvelles Universités vont-elles ressembler ? Quels risques et quels enjeux ? Il faut rester vigilant·e.

Compétence 1 : Etablir un constat des changements qu'incombe un changement structurel au sein d'une Université

Compétence 2 : S'assurer que ces changements n'influent pas sur les droits et la représentation des étudiant·es au sein de l'Université

Doctorant·es : les grand·es oublié·es du système

Descriptif : « Les doctorant·es sont des étudiant·es ... ou des chercheur·euses... enfin un peu des deux ? Iels ne sont pas aussi enseignant·es ? » À vrai dire iels sont un peu des trois, mais iels gardent le statut d'étudiant·e, et ce flou concernant leur situation ne doit pas nous faire oublier que nous les représentons. Comment s'en rapprocher, quelles sont leurs problématiques ? Nous y réfléchirons ensemble ici.

Compétence 1 : Identifier les problématiques et besoins d'un public spécifique

Compétence 2 : Développer des solutions pour réduire ces problématiques



www.anestaps.org

La Loi Pluriannuelle de Programmation de la Recherche, ça change quoi ?

Descriptif : La Loi de Programmation pour la Recherche (LPR) a été annoncée par Edouard Philippe, Premier Ministre, en février 2019, avec pour objectif de redonner à la recherche française les moyens de ses ambitions : être au premier plan mondial. Elle est arrivée dans un contexte déjà difficile, marqué par des années de plaintes du monde de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (ESR) par rapport aux nombres de postes déclinants dans la recherche publique, à la lourdeur administrative, aux recours incessants aux financements par appels à projets, et à la précarité toujours grandissante des personnels. C'était donc un projet de loi (P JL) dans lequel le monde de l'ESR avait placé de grands espoirs, de réforme du fonctionnement de l'ESR et d'augmentation substantielle des financements." Qu'en est-il vraiment ?

Compétence 1 : Développer un esprit critique sur un texte de loi pour ressortir les principales problématiques

Compétence 2 : Déterminer des positions à défendre

Comment bien intégrer toutes les mentions dans son association

Descriptif : La formation STAPS est reconnue pour sa pluridisciplinarité. Les associations se veulent représentatives de l'ensemble des étudiant·es. Toutes les formations se reconnaissent-elles vraiment dans nos événements, associations ? Comment intégrer au mieux la totalité des formations STAPS (ES, ESPM, IEAP, Doctorant·es, Licences professionnelles, Deust...)

Compétence 1 : Comprendre les spécificités d'une formation

Compétence 2 : Analyser un projet pour le repenser et l'adapter aux spécificités des formations identifiées

La place des jeunes dans les décisions politiques

Descriptif : Ah la jeunesse... Un public trop souvent délaissé et peu écouté. Et pourtant, les jeunes ont des choses à dire. Présenté·es fréquemment comme l'avenir de la société, iels en sont aussi le présent. Convaincu que les jeunes ont leur mot à dire, nous tenterons d'identifier les freins à la participation, mais aussi les leviers pour permettre aux jeunes de s'exprimer au sein de la société.

Compétence 1 : Analyser la participation des jeunes dans les politiques publiques

Compétence 2 : Imaginer et mettre en place une stratégie pour développer la participation des jeunes en politique



www.anestaps.org

La CVEC : comment l'utiliser à bon escient ?

Descriptif : On parle de bien-être, de réussite, de sociabilisation, mais qui peut aider sur ces thèmes ? La Contribution de Vie Étudiante et de Campus, collectée auprès de chaque étudiant·e lors de son inscription, constitue un fond pour développer des actions. Dans les Universités, comme dans les CROUS, cet argent doit être fléché pour financer des projets pour les étudiant·es : à nous de construire ces actions !

Compétence 1 : Examiner le fonctionnement de la CVEC et de son décret d'application

Compétence 2 : Trouver des leviers d'actions pour un meilleur fléchage de subventions publiques

Étudiant·es internationaux·ales : frais d'inscription différenciés ?

Descriptif : Depuis le plan "Bienvenue en France" être étudiant·e international au sein des universités françaises se paie au prix fort. L'augmentation de leur frais d'inscriptions est un point qui fait bondir dans l'enseignement supérieur et pour cause, ils ont été multipliés par 10. Face à cela, quel est notre rôle et que pouvons-nous mettre en place pour pallier ce dispositif ?

Compétence 1 : Analyser les problématiques d'un·e étudiant·e international·e

Compétence 2 : Développer des solutions pour réduire ces problématiques

La défense des droits, kézako ?

Descriptif : Nos associations et fédérations étudiantes sont historiques et assez anciennes pour certaines. Mais pourquoi s'être créé à la base ? En effet, le premier objectif était de défendre les droits des étudiant·es. Aujourd'hui, le statut étudiant·e a bien évolué, mais il y a encore des injustices et il faut agir. Nos associations ont un rôle à jouer dans la défense des droits et vous le découvrirez lors de cette formation.

Compétence 1 : Analyser les droits étudiants et les phénomènes de discrimination envers elles et eux

Compétence 2 : Développer un dispositif de lutte contre les discriminations dans le monde étudiant

ANESTAPS



www.anestaps.org

Défendre les droits des étudiant·es sur son territoire

Descriptif : Les projets prennent une place prépondérante dans les actions de nos associations. Mais nous avons aussi le rôle de représenter et de défendre nos étudiant·es. C'est un enjeu de taille de pouvoir agir sur le monde universitaire, mais pas que : discriminations, violences sexistes et sexuelles, problèmes disciplinaires, situations particulières. Soyons les super-héros·ines et aidons les nécessiteux·ses !.

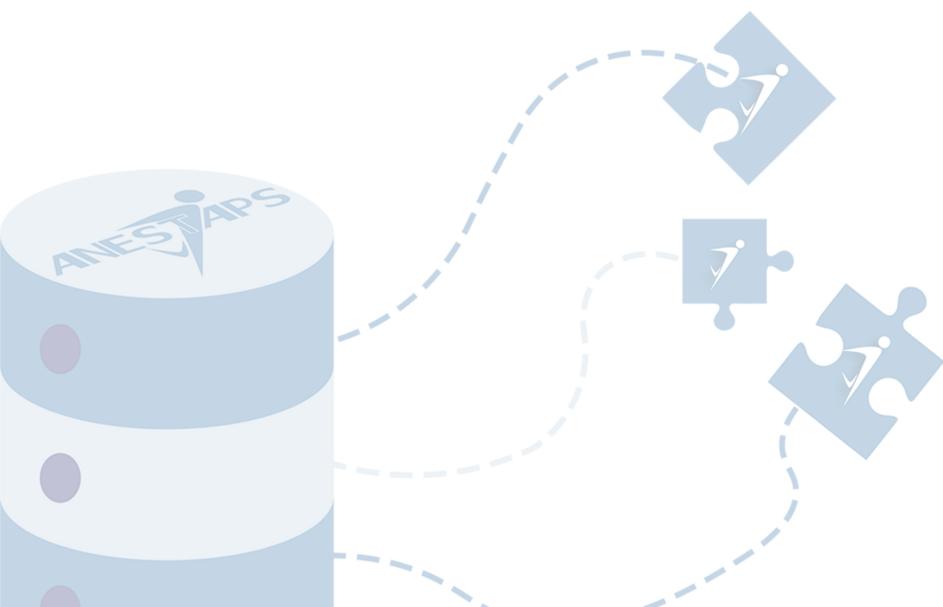
Compétence 1 : Analyser les problématiques récurrentes des étudiant·es sur son territoire

Compétence 2 : Construire un dispositif d'accompagnement et de lutte contre les discriminations adapté





Orienter et Informer sur les Formations et Métiers du Sport et de l'animation



L'écosystème de l'orientation, réussite et insertion professionnelle

Descriptif : Un poste sur 3 thématiques différentes et pourtant étroitement liées... Les associations STAPS travaillent très régulièrement avec des actrices de l'ORIP. Mais il y en a tellement, alors comment s'y retrouver ? Au cours de cette formation, nous tenterons de les identifier et apprendrons à quelle occasion les contacter

Compétence 1 : Identifier des acteur·ices utiles dans l'élaboration d'un projet commun

Compétence 2 : Développer une stratégie d'approche de ces actrices

Intervenir en salon d'orientation

Descriptif : Les salons d'orientation sont les vitrines principales de l'orientation, mais donner des informations simples, concrètes et correctes n'est pas toujours chose aisée ! Sur un salon, vous avez l'avenir de l'ensemble des jeunes entre vos mains et vos lèvres. Lors de cette formation, nous verrons comment intervenir correctement sur un salon d'orientation, car oui : nous changeons des trajectoires de vie...

Compétence 1 : Identifier les besoins de son interlocuteur·ices pour lui répondre au mieux

Compétence 2 : Élaborer un discours clair et précis pour répondre aux besoins de son interlocuteur·ices.

Accompagner les jeunes dans leur orientation

Descriptif : Alors que les réformes gouvernementales viennent tout changer, et qu'il existe plus de 300 diplômes dans le champ du sport et de l'animation, les jeunes ont un besoin primordial d'information et d'accompagnement. Pour les accompagner, quoi de mieux que des jeunes qui parlent à des jeunes ? Ici, vous réfléchirez tous·tes ensemble à la manière dont vous pourrez accompagner des jeunes tout au long de leur scolarité, jusqu'à leur insertion professionnelle.

Compétence 1 : Analyser les problématiques d'un public cible afin de répondre à leur besoin

Compétence 2 : Transmettre des informations de manière claire et précise à un public cible



Mettre en place des projets d'orientation et d'insertion professionnelle

Descriptif : Si vous aussi quand vous étiez au lycée, on vous a demandé « Qu'est-ce que tu veux faire plus tard ? » et vous avez répondu « Je ne sais pas trop » ? Pensez au « vous » du passé, qui aurait bien aimé avoir les informations nécessaires pour son avenir. Venez réfléchir à des projets d'orientation et d'insertion professionnelle qui changeront peut-être les trajectoires de vie de beaucoup de jeunes.

Compétence 1 : Elaborer un projet répondant aux problématiques d'un public cible

Compétence 2 : Identifier des acteur·ices utiles dans l'élaboration d'un projet commun

L'orientation comme levier d'égalité des chances

Descriptif : La filière STAPS connaît une période de tension depuis plusieurs années, son accès étant limité, et ses places trop faibles à côté de la demande. Le système tel qu'il est actuellement, ne parvient pas à être égalitaire pour tous·tes. Cette formation est l'occasion d'identifier les publics touchés, et de réfléchir à une orientation active permettant une égalité des chances pour tous·tes.

Compétence 1 : Identifier l'importance d'une bonne orientation scolaire

Compétence 2 : Développer un esprit critique vis-à-vis de l'égalité des chances au sein du cursus scolaire et universitaire

La nouvelle réforme d'accès au premier cycle des études de santé

Descriptif : La P.A.C.E.S. ça te parle ? Et bien les dernières réformes ont changé totalement l'accès aux études de santé. La filière STAPS est une filière de santé et nous devons rester vigilants face à cette réforme qui risque de changer aussi l'accès. Lors de cette formation vous pourrez réfléchir à la place de la formation STAPS au cœur de cette réforme, et les points de vigilance à suivre par la suite.

Compétence 1 : Distinguer l'impact d'une réforme sur le parcours des étudiants à l'université

Compétence 2 : Vulgariser des informations complexes



Agir pour la réussite des étudiant·es

Descriptif : Tandis que la personnalisation des parcours est devenue un fil rouge des dernières réformes de l'ESR, qu'en est-il de l'accompagnement et du suivi des étudiant·es pour rendre cette personnalisation efficace ? Cette formation aura pour objectif de dégager les outils potentiels pour une meilleure réussite des étudiant·es, qui feront de la personnalisation un facteur d'épanouissement pour éviter la reproduction sociale.

Compétence 1 : Identifier les projets existants répondant aux besoins d'un public cible

Compétence 2 : Comprendre les enjeux de sa structure à développer des actions en faveur de la réussite étudiante

Inclure le Esport au sein des formations du sport

Descriptif : Le e-sport est une discipline sportive en pleine ascension. En tant qu'organisation de jeunesse représentative des jeunes dans les formations du champ du sport et de l'animation, de quelle manière l'ANESTAPS peut s'emparer de cette thématique pour l'intégrer dans les formations du sport ? C'est tout l'enjeu de cette formation.

Compétence 1 : Comprendre la place du Esport dans la société

Compétence 2 : Identifier des pistes d'intégration et/ou d'évolution du Esport au sein des maquettes de formation

Inclure la transition écologique au sein des formations de la formation STAPS

Descriptif : La filière STAPS, au travers de ses cinq mentions, forme les futur·es professionnel·les du monde sportif dans son ensemble, dans des secteurs d'insertion professionnelle large tels que le management, l'éducation, l'intervention auprès de différents publics ou encore l'ingénierie. Pourtant sur la totalité des formations STAPS, seulement un master et un DEUST propose une formation basée sur le sport et les enjeux environnementaux. La formation aux enjeux environnementaux dans la filière STAPS constituerait un levier important pour un monde sportif acteur de sa transition écologique.

Compétence 1 : Comprendre l'importance de former l'ensemble des étudiants sur la transition écologique

Compétence 2 : Construire et porter des modifications d'enseignements en conseils universitaires



www.anestaps.org

Le sport à l'université, entre illisibilité et inaccessibilité

Descriptif : Les étudiant-es doivent avoir accès à de nombreux services universitaires, dont le SUAPS, donnant accès à la pratique du sport. Malgré cela, l'accessibilité n'est pas équitable pour tous·tes : certaines pratiques ne sont pas accessibles partout, et les infrastructures ne sont pas au niveau. Le cadrage national des SUAPS est incompréhensible. Comment rendre lisible l'offre sportive à l'université ? L'ANESTAPS et son réseau doivent être présent-es sur ces questions-là.

Compétence 1 : Comprendre l'environnement du sport au sein du monde universitaire

Compétence 2 : Développer un plaidoyer favorisant l'accès à l'APS à l'université

Le CAPEPS, qu'en dit-on ?

Descriptif : Le concours du Certificat d'Aptitude au Professorat d'Education Physique et Sportive est l'échéance principale pour 47% des étudiants en STAPS. Mais aujourd'hui, il connaît un grand remaniement qui vient bouleverser sa place et remettre en question son fonctionnement. Dans cette formation, nous analyserons les modifications à venir pour voir comment accompagner la réforme et les étudiants en MEEF.

Compétence 1 : Comprendre les problématiques qui peuvent émaner d'une formation de l'enseignement supérieur

Compétence 2 : Réflexion à une restructuration d'un parcours universitaire en fonction des besoins

Réforme du CAPEPS

Descriptif : Le CAPEPS est le seul concours permettant d'accéder au professorat d'EPS. Ces dernières années, nous avons connu une refonte complète de la formation y menant. Quels sont les avantages et les inconvénients de ces changements ? C'est l'occasion d'en discuter.

Compétence 1 : Comprendre la réforme et les changements qu'elle apporte

Compétence 2 : Ressortir des positions à porter sur un sujet spécifique

ANESTAPS



www.anestaps.org

Insertion professionnelle et employabilité : quels leviers ?

Descriptif : Il est parfois difficile de transiter vers le monde professionnel.. Nos différentes formations en STAPS doivent donner des compétences aux étudiant·es, mais aussi leur permettre de rentrer dans le monde du travail avec efficacité. L'insertion professionnelle est un enjeu majeur du réseau de l'ANESTAPS : réseaux d'ancien·nes, afterworks, ateliers d'IP... De nombreuses idées peuvent émerger !

Compétence 1 : Analyser les possibilités d'insertion professionnelle dans le champ du sport

Compétence 2 : Mettre en place des projets permettant d'accroître le taux d'employabilité

Redynamiser les événements d'insertion professionnelle

Descriptif : L'insertion professionnelle et le développement d'un réseau pro permet aux étudiant·es de s'insérer dans le monde du travail. Plusieurs projets existent (afterworks, ateliers d'insertion pro, salons des métiers, etc), mais sont en perte de vitesse. Nous construirons ensemble des innovations pour développer ces projets !

Compétence 1 : Analyser les améliorations possible d'un évènement

Compétence 2 : Construire des actions innovantes répondant aux freins identifiés

Développer les réseaux alumni : entre orientation active et insertion professionnelle

Descriptif : L'ANESTAPS a vu passer au sein de son réseau, de nombreuses personnes investies au sein de leurs associations. Une fois leur engagement terminé, une bonne partie s'insère dans le monde professionnel. Cette formation a pour but de montrer l'importance d'un réseau Alumni, et de réfléchir au développement d'un format optimal afin d'intégrer les ancien·nes au sein du réseau actuel.

Compétence 1 : Comprendre l'importance du réseau alumni et leur rôle dans leur structure

Compétence 2 : Organiser des événements d'insertion professionnelles et d'orientation en incluant son réseau alumni

ANESTAPS



www.anestaps.org

Booster sa candidature

Descriptif : Que ce soit après les études ou pendant celles-ci, les jeunes doivent souvent faire face à des processus de candidature pour obtenir leur stage ou leur premier emploi par exemple. Mais comment valoriser son profil et ses compétences face à un·e employeur·euse ? Réponse ici pour savoir comment booster sa candidature !

Compétence 1 : Valoriser ses compétences et ses engagements

Compétence 2 : Construire un CV en rapport avec les attentes de l'employeur

La filière STAPS, kézako ?

Descriptif : L'objectif de cette formation est d'apporter des connaissances précises sur les mentions et diplômes en STAPS. Les participant·es de cette formation travailleront sur les enjeux et l'écosystème de la filière, allant de l'orientation jusqu'à l'insertion professionnelle, en passant par tout ce qu'il se passe pendant les études STAPS.

Compétence 1 : Enumérer les spécificités d'une filière

Compétence 2 : Déduire les possibilités d'insertion professionnelle et métier correspondants par diplôme et par mention

STAPS : une filière de santé reconnue

Descriptif : La santé publique prend de plus en plus d'ampleur au sein des priorités du gouvernement, les acteurs et projets ne manquent pas à l'appel. Alors que le sport a toujours été pour la filière STAPS un vecteur primordial de santé, elle se veut à présent être de plus en plus reconnue auprès des experts et de l'opinion publique. Ce créneau sera l'occasion de réfléchir aux enjeux de cette opportunité pour la filière STAPS et d'en faire découler des actions applicables au local comme au national.

Compétence 1 : Identifier les enjeux liés au sport et à la santé

Compétence 2 : Maitriser l'écosystème de son secteur de formation



Déconstruire les préjugés en STAPS

Descriptif : Plus de la moitié des étudiant-es qui ne valident pas leur première année sont en situation de décrochage ou de réorientation. Pour cause, les stéréotypes et clichés liés à la filière STAPS ont la vie dure : « en STAPS c'est que du sport », « On a jamais cours », « STAPS = prof de sport ». Afin de permettre une bonne orientation pour beaucoup de jeunes, déconstruisons ensemble ces préjugés et agissons pour la jeunesse !

Compétence 1 : Lister les préjugés et stéréotypes construits autour d'une filière

Compétence 2 : Organiser des actions pour déconstruire des préjugés

Comprendre l'articulation des formations dans le champ du sport

Descriptif : L'objectif de cette formation est de dresser un état des lieux actuel de l'articulation des formations dans le champ du sport et d'envisager ensuite des débuts de solutions. Il n'existe pas que la filière STAPS pour se former à devenir un professionnel du sport. BPJEPS, CQP, TFP, autant de termes différents qu'ils existent de parcours différents ! Les associations ont le devoir d'orienter les jeunes, et de les informer sur toutes ces formations et ces diplômes, alors c'est parti !

Compétence 1 : Identifier les différentes formations dans le champs du sport avec leurs caractéristiques

Compétence 2 : Réfléchir à une meilleure lisibilité des formations

Orienter vers les différentes formations du champ du sport

Descriptif : Il existe aujourd'hui plus de 300 formations dans le champ du sport et de l'animation, dont les STAPS ne sont qu'une partie. Chaque formation possède son propre modèle, et différentes formations se concurrencent parfois entre elles. Entre BPJEPS, CQP, STAPS, TFP, brevets fédéraux, il faut y voir plus clair

Compétence 1 : Décrire les compétences acquises dans une formation

Compétence 2 : Vulgariser l'articulation des formations dans le champs du sport



Avenir de la formation STAPS

Descriptif : La formation STAPS est en constante évolution et a su s'adapter en fonction des actualités de ses dernières années, mais que nous réserve son futur ? Ouvrons le champ des possibles... E-sport ? Sport santé ? Sport à l'école ? Jeux 2024 ? Que ce soit à court, moyen ou long terme, la filière STAPS, aussi vaste qu'elle soit, est en perpétuelle adaptation. Réfléchissez aux évolutions réalisables, soyons fou et anticipons !

Compétence 1 : Constater la situation d'une filière et l'historique de ce constat

Compétence 2 : Formuler des réflexions d'amélioration face à des problématiques

Inclure les STAPS au sein des JOP 2024

Descriptif : La ville de Paris organise les Jeux Olympiques et Paralympiques de 2024, quelle grande nouvelle ! Un tel événement sportif sera, pendant plusieurs années, dans les têtes de millions de français-es. L'héritage qu'il laissera peut être une vraie force pour promouvoir le sport et l'esprit de solidarité. Le réseau de l'ANESTAPS doit dès maintenant y réfléchir pour définir de vrais objectifs qui toucheront les jeunes !

Compétence 1 : Identifier les compétences d'un·e étudiant·e en STAPS

Compétence 2 : Organiser les actions adéquates répondant à l'intégration d'un public cible pour un événement défini

JOP 2024 : leviers et actions pour un héritage durable

Descriptif : Le 13 septembre 2017, Paris s'est vu attribuer l'obtention des Jeux Olympiques et Paralympiques de 2024. Nous parlons ici d'un événement d'une grande ampleur et qui impliquera l'ensemble de la société. Dans cette formation, il sera l'occasion de définir le rôle de l'ANESTAPS et des actrices gravitant autour des JOP 2024. Mais aussi, de développer des actions concrètes pour rendre cet événement réussi et impactant, avant, pendant et après leur organisation

Compétence 1 : Identifier les enjeux de l'héritage d'un événement d'envergure internationale

Compétence 2 : Construire des actions pour garantir un héritage durable sur le long terme



www.anestaps.org

La structuration du mouvement sportif et sa gouvernance

Descriptif : Qui dirige le sport dans ma région ? Et qui prend les décisions au niveau de la France ? Et dans le monde ? Pas de panique, cette formation est faite pour ça ! Vous pourrez découvrir l'entiereté de l'écosystème du sport en France et au-delà, ainsi que comprendre qui gouverne et prend les décisions à tous les niveaux.

Compétence 1 : Comprendre le mouvement sportif et sa gouvernance

Compétence 2 : Estimer les axes d'intégration d'un public spécifique dans le mouvement sportif

S'intégrer dans le mouvement sportif territorial

Descriptif : Le sport est un outil merveilleux pour aider chaque individu dans sa vie. Il est un soutien moral et social, mais aussi un enjeu de santé, et de nombreuses études prouvent que la pratique sportive est très positive pour l'humain. Pour développer cela, les actrices du monde sportif sont présentes sur les territoires, faut-il encore les connaître et créer des relations avec elleux. C'est là tout l'enjeu de cette formation.

Compétence 1 : Identifier les actrices du mouvement sportif territorial et comprendre leur articulation

Compétence 2 : Proposer de possibles actions s'intégrant dans un projet commun

La refonte de la gouvernance du sport : une nouvelle vision du sport français ?

Descriptif : Alors que la nouvelle gouvernance du sport français se lance petit à petit, il est important que la jeunesse s'exprime en tant que futur-es professionnel-les dans le champ du sport. Dans cette formation, vous verrez les coulisses de cette nouvelle gouvernance, ce qu'elle engendre à plusieurs niveaux et comment l'ANESTAPS peut y prendre une place importante et légitime.

Compétence 1 : Comprendre la gouvernance du sport en France

Compétence 2 : Identifier et développer des axes d'intégration de la jeunesse dans la gouvernance du sport français



www.anestaps.org

S'investir dans les Grands Evènements Sportifs

Descriptif : La France a la chance d'accueillir de nombreux grands événements sportifs. Ces derniers permettent à notre pays de rayonner à l'international et de montrer sa puissance. Si les enjeux derrière ces événements sont sportifs, sociétaux, infrastructurels ou encore économiques.. ils n'en demeurent pas moins d'énormes opportunités pour les étudiants en STAPS !

Compétence 1 : Comprendre le fonctionnement des grands événements sportifs

Compétence 2 : Perreniser le lien avec les structures organisatrices de grands événements sportifs à des fins d'insertion professionnelle

Sport et urbanisme : de nombreuses opportunités à saisir

Descriptif : Pratiquer une activité physique et sportive est important, mais est-ce possible partout et pour tous·tes ? Nos territoires proposent-ils des lieux pour pratiquer en sécurité ? L'urbanisme et les infrastructures doivent évoluer avec les pratiques de chacun. Tel est l'enjeu d'une collaboration avec vos actrices territoriaux·ales : intégrer le développement du sport dans les actions de chaque territoire.

Compétence 1 : Analyser les Problématiques des Infrastructures Sportives et Territoriales

Compétence 2 : Concevoir et Promouvoir de Nouvelles Structures Sportives Innovantes

Le mouvement olympique : du local à l'international

Descriptif : Le monde du sport est constitué d'un nombre d'actrices très important et il est toujours difficile de déterminer le rôle de chacun·e. Pour l'olympisme, c'est pareil, et beaucoup gravitent autour du mouvement olympique. Dans cette formation, vous saurez visualiser son écosystème et son fonctionnement, dans l'optique de pouvoir faire collaborer votre association avec ces actrices par la suite.

Compétence 1 : Connaître les acteurs de l'olympisme du local à l'international

Compétence 2 : Imaginer des axes de collaboration entre le mouvement olympique et sa structure



L'Égalité femme homme dans le Sport

Descriptif : Alors que le sport féminin prend de plus en plus d'ampleur au niveau médiatique, la place des femmes dans le sport est toujours contestée. Lors de ce temps, plus que jamais, vous serez au centre de la thématique pour faire évoluer les mentalités et lutter contre ces discriminations ! Car les discriminations sexistes n'ont pas leur place dans notre société, c'est à travers la pratique d'activité physique et sportive que nous allons pouvoir lutter.

Compétence 1 : Comprendre les inégalités de genre dans le milieu sportif

Compétence 2 : Mettre en place des projets pour réduire les inégalités dans le milieu sportif

Quelle place pour l'EPS dans la société ?

Descriptif : L'Education Physique et Sportive à l'école : une matière inutile ou un outil éducatif formidable ? Dans une société qui reconnaît de plus en plus les bienfaits du sport sur sa population, quelle place donnons nous à l'EPS ? Vous réfléchirez ici et débattrez de l'image et de la place de l'EPS aujourd'hui, pour développer le rôle qu'elle aura demain.

Compétence 1 : Identifier le manque de reconnaissance de l'EPS dans la société

Compétence 2 : Proposer des solutions pour une meilleure reconnaissance de l'EPS

Agir sur le sport scolaire sur mon territoire

Descriptif : Le sport est un enjeu pour toutes les générations, autant pour les jeunes adultes, que pour les enfants ou personnes plus âgées ! Il faut sensibiliser dès le plus jeune âge à tous ses bienfaits. Cela passe donc par une éducation physique bien présente à l'école et un sport scolaire au fait des besoins des plus jeunes. L'ANESTAPS se doit d'agir et vous verrez ici quelles en sont les possibilités.

Compétence 1 : Comprendre l'articulation du sport scolaire

Compétence 2 : Concevoir et mettre en oeuvre des projets de collaboration sportive



www.anestaps.org

Et si on se mettait tous·tes à la pratique physique adaptée ?

Descriptif : Chaque étudiant·e sortant de STAPS, quelque soit la Licence suivie (ES, EM, APAS, MS, ESPM), sera confronté à des personnes en situation de handicap dans sa future activité professionnelle. Il est donc important qu'iles aient tous·tes expérimenté la pratique d'une activité physique handisportive, adaptée ou inclusive dans sa formation STAPS et eu des apports théoriques de base sur le handicap. L'enjeu de la formation est de prendre conscience des enjeux mais aussi d'initier le dialogue avec les UFR pour intégrer une pratique adaptée dans les maquettes L1 ?

Compétence 1 : Identifier la terminologie des pratiques physiques adaptées

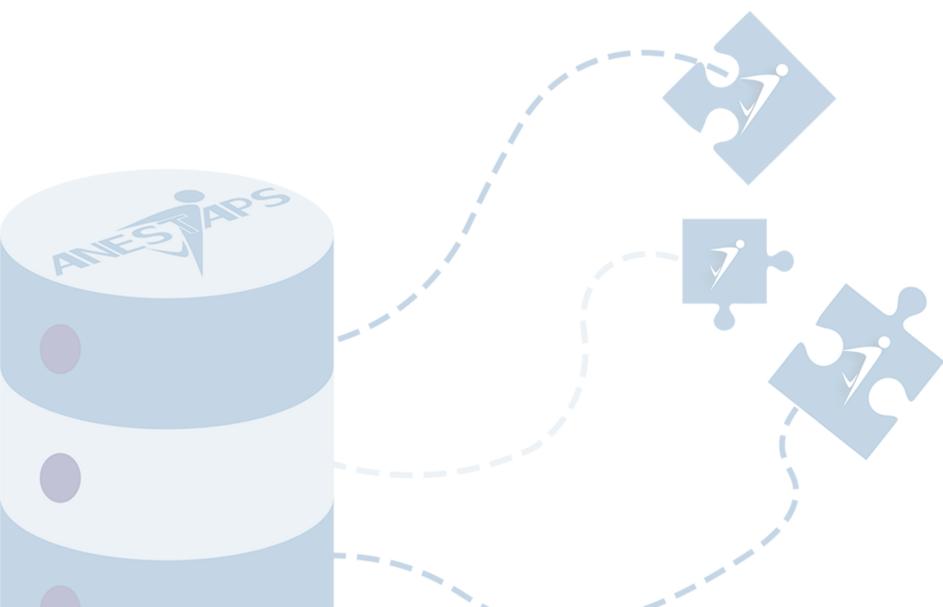
Compétence 2 : Comprendre l'écosystème de l'activité physique adaptée

Ergonomie et ingénierie du sport, les ergos qui sont-iels ?

Descriptif : Trop souvent appelé les ergos, la filière ESPM (ergonomie du sport et performances motrices) fait partie des 5 mentions de la formation STAPS. Au même titre que les autres mentions, celle-ci place le sport et la pluridisciplinarité au centre de la formation. Une meilleure connaissance de cette mention permet de mieux la comprendre et la représenter et donc de se saisir de ses enjeux.

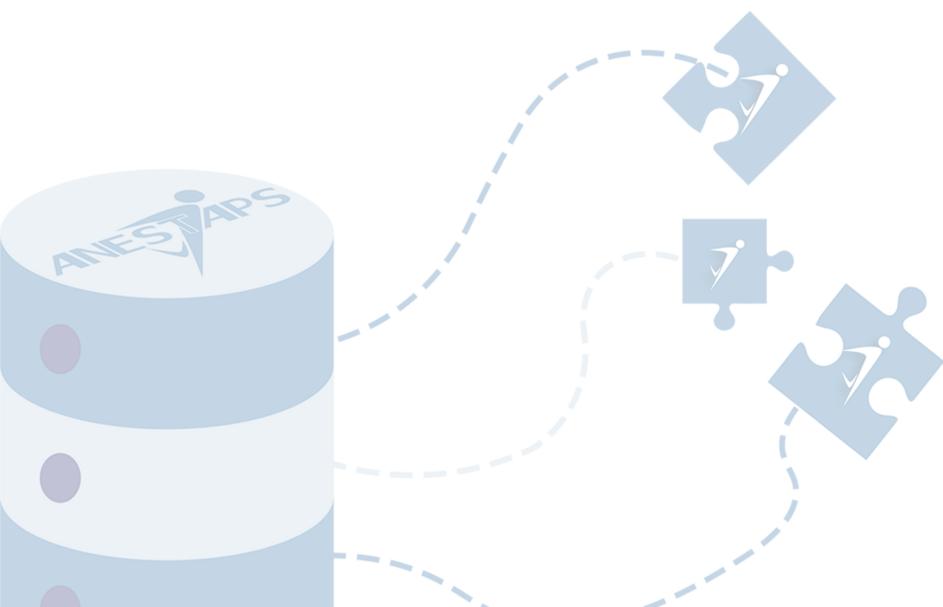
Compétence 1 : Identifier le contexte de sa formation

Compétence 2 : Porter un plaidoyer en fonction des problématiques d'une filière





Innover auprès des Jeunes pour une société plus juste



L'innovation sociale au coeur de nos actions

Descriptif : Il suffit parfois d'un tout petit coup de pouce pour changer la vie d'autrui. En tant que jeunes engagé-es, nous nous devons d'aider les personnes dans le besoin, et à plusieurs échelles. L'innovation sociale est parfois un thème mis de côté dans les projets de son association. Cette formation vous permettra de développer des projets d'innovation sociale, de cibler vos actions et les publics dans le besoin.

Compétence 1 : Identifier les besoins et problématiques des publics touchés par les enjeux sociaux et sociétaux

Compétence 2 : Mettre en place des événements répondant aux problématiques sociales et sociétales

Sport et environnement font-ils bon ménage ?

Descriptif : La transition écologique et le développement durable ne sont plus une « mode », mais une vraie problématique à de nombreuses échelles. L'industrie, le commerce, le monde politique, tous les secteurs s'y essayent, et le monde sportif doit aussi évoluer dans cette optique. Comment le sport peut-il devenir plus éco-responsable ? Une question qui devrait permettre de développer de nouvelles actions.

Compétence 1 : Spécifier les aspects et enjeux du développement durable et de la transition écologique

Compétence 2 : Inclure le respect de l'environnement dans la pratique sportive et le monde du sport

Garantir l'héritage et l'impact d'un projet d'innovation sociale

Descriptif : Si l'ANESTAPS a toujours réussi à mobiliser son réseau pour l'organisation des projets d'Innovation Sociale nationaux comme locaux, c'est parce qu'elle a toujours su se remettre en question et réévaluer tous les ans les objectifs de chaque projet pour sans cesse les améliorer. C'est pourquoi, à présent, il est également important d'évaluer l'impact social de chaque événement d'innovation sociale ainsi que l'héritage laissé.

Compétence 1 : Démontrer l'importance de l'impact et de l'héritage des projets

Compétence 2 : Utiliser des outils concrets d'évaluation d'impact et d'héritage sur des projets



www.anestaps.org

Semaine Nationale du Sport et de l'Environnement

Descriptif : Sensibiliser à l'environnement, aux gestes durables, à la transition écologique et tout ça à travers le sport ? C'est le projet défendu par la SNSE ! Après une première édition, comment aller plus loin et la mettre en place facilement sur son territoire.

Compétence 1 : Situer les enjeux de la sensibilisation de la jeunesse aux problématiques environnementales

Compétence 2 : Organiser un événement sensibilisant aux enjeux environnementaux avec un impact à long terme

Agir sur la santé du grand public : le projet Sport sur Ordonnance !

Descriptif : Vive le sport ! Et oui, l'activité physique permet d'améliorer la santé physique et mentale de chacun. Depuis plusieurs mois, le sport peut être prescrit sur ordonnance par un médecin. Mais où en sommes-nous réellement ? Est-ce que les médecins sont vraiment sensibilisés à cette possibilité ? Et les patient-es ? Autant d'enjeux que de questions, où un projet de sensibilisation des étudiant-es en médecine, futurs professionnel-les, a totalement sa place.

Compétence 1 : Formuler des propositions pour améliorer le cadre légal du sport sur ordonnance

Compétence 2 : Mettre en place un projet promoteur du Sport sur Ordonnance

Allô Docteur ! C'est quoi le Sport sur Ordonnance ?

Descriptif : Chaque personne ayant pratiqué une activité physique et sportive au cours de sa vie, ne peut nier avoir ressenti les bienfaits de cette même activité. Le sport est un vrai médicament pour un bon nombre de maladies. Il s'agit maintenant de définir tous ensemble, comment distribuer ce médicament à un maximum de futur-es ou actuel-les patient-es.

Compétence 1 : Comprendre le cadre légal de la mise en place du sport sur ordonnance

Compétence 2 : Identifier les opportunités et limites du sport sur ordonnance

Développer le sport santé sur son territoire

Descriptif : Le sport santé, enjeu majeur pour la formation STAPS et plus largement la société. Et oui, l'inactivité physique est le premier facteur de mortalité évitable dans le monde. Malheureusement, certain-es ne voient pas les bienfaits que peut avoir une activité physique sur la santé. Il est possible de faire avancer les choses ! Investissons cette thématique et développons le sport santé sur les territoires.

Compétence 1 : Définir les enjeux de développement du sport santé

Compétence 2 : Identifier les axes d'intervention sur le sport santé

Sport en entreprise, comment se saisir de la thématique ?

Descriptif : Le sport en entreprise est un thématique qui peut paraître éloignée, néanmoins elle représente une opportunité d'emploi pour la formation STAPS en lien avec plusieurs mentions. De plus, celle-ci représente une occasion supplémentaire pour les associations de lutter contre la sédentarité et l'inactivité physique via son expertise sur l'activité physique, tout en élargissant son champ d'action et son écosystème.

Compétence 1 : Expliciter les bienfaits de l'activité physique au travail

Compétence 2 : Préparer des actions de mise en place de l'activité physique au travail

Le sport santé pour les débutant-es

Descriptif : Le sport santé est un enjeu majeur de société, qui puise sa force dans l'actualité. En effet, à l'aube de Paris 2024, le gouvernement a exprimé sa volonté notamment à travers une stratégie nationale pluriannuelle, d'initier une nation plus sportive. Aujourd'hui nous connaissons les bienfaits d'une activité physique sur la prévention de certaines maladies mais aussi sur le traitement d'autres. Il est donc primordial d'investir cette thématique avec le plus de modes d'actions possibles pour élargir le public touché.

Compétence 1 : Expliquer les enjeux du sport santé et sport bien-être

Compétence 2 : Dédire les limites et les opportunités du développement du sport-santé



www.anestaps.org

Le RSSE, c'est maintenant ou jamais !

Descriptif : Créer un Réseau Sport Santé Étudiant pour encourager les étudiants éloignés de l'activité physique, atteints de maladies chroniques ou en situation de handicap à pratiquer une APSA. Ce réseau s'inspire des maisons sport santé existantes et implique le SSE, les SUAPS et les futurs professionnels de la santé et du sport santé. Il favorise la collaboration entre professionnels de la santé, du sport et du sport santé sur les campus, tout en offrant des opportunités de stage aux futurs professionnels. Ce projet vise à promouvoir l'activité physique pour la santé des étudiants et peut être labellisé Maisons Sport Santé.

Compétence 1 : Distinguer les enjeux des Réseaux Sport Santé Etudiant

Compétence 2 : Engager les acteur·ices universitaire de son territoire à la création d'un Réseau Sport-Santé Etudiant

L'Esport, pas sport mais on s'y penche !

Descriptif : Esport, Sport virtuel, numérique, Exergames, on s'y perd ! L'Esport prend de plus en plus de place dans la société et on en entend parler partout, mais, c'est quoi exactement ? Ces pratiques émergentes semblent loin mais nous devons nous en saisir au plus vite afin de prendre en main et être acteurs et actrices de ces innovations sportivo-culturelles. Cette formation vous permettra de comprendre et d'avoir les clés en main pour être un relais efficace sur la thématique sur votre territoire !

Compétence 1 : Résumer l'émergence de l'Esport en France et dans le monde

Compétence 2 : Concrétiser des projets de Esport en lien avec son écosystème

Lutter contre les discriminations

Descriptif : Dans une société où les discriminations sont toujours et encore d'actualité, l'ANESTAPS et son réseau portent des valeurs d'égalité et d'inclusion. Ces discriminations ne sont pas moins présentes dans les domaines qui touchent les STAPS, notamment le sport et l'enseignement supérieur. Nous tenterons ici de réfléchir collectivement, pour mieux lutter contre ces discriminations et militer pour un monde plus juste.

Compétence 1 : Comprendre ce que sont les discriminations

Compétence 2 : Inclure la notion d'inclusion au sein de tout les évènements de sa structure



Inclure les personnes en situation de handicap

Descriptif : Les situations de handicap peuvent représenter une barrière pour chaque individu.e. L'activité physique et sportive est une solution efficace pour lutter contre l'exclusion sociale. Entre événements, représentations, actions de communication ou projets en général, qu'attendons-nous pour agir ?

Compétence 1 : Comprendre les enjeux de l'accessibilité dans notre société et plus particulièrement dans le sport pour les personnes en situation de handicap

Compétence 2 : Adapter ses événements et projets aux besoins des personnes en situation de handicap

Quelle place pour les parasports dans le monde sportif ?

Descriptif : L'inclusion est toujours un enjeu sociétal et social au cœur des politiques. Quelles sont réellement les conditions des personnes en situation de handicap dans ce processus précis ? Comment s'organise le monde sportif pour inclure ces personnes dans cette dynamique ?

Compétence 1 : Etablir un constat de la place des parasports dans le monde sportif

Compétence 2 : Elaborer une stratégie pour le développement de l'activité physique et sportive à destination des personnes en situation de handicap

En route pour la Journée Nationale du Sport et du Handicap !

Descriptif : La Journée Nationale du Sport et du Handicap, quel superbe projet ! Lors de cette formation vous aurez l'occasion de peaufiner ce joyau de la couronne, qui en est à sa 10ème édition dans plus de 30 villes du pays. Ensemble nous allons voir comment à travers cet événement, nous allons permettre aux personnes en situation de handicap de trouver la pratique qui leur correspond et de se sociabiliser.

Compétence 1 : Délimiter les enjeux d'accessibilité et de sensibilisation à l'accès aux activités physiques et sportives des personnes en situation de handicap

Compétence 2 : Planifier un événement accessible, sensibilisant et agissant pour l'accès aux activités physiques et sportives des personnes en situation de handicap

ANESTAPS



www.anestaps.org

La pratique d'Activité Physique et Sportive : un moyen de lutte contre l'isolement social

Descriptif : La lutte contre l'isolement social est une des vocations premières des associations de l'ANESTAPS. C'est en organisant des projets qu'elles permettent de créer du lien social et de répondre à des problématiques de terrain. Pour cela, l'activité physique est un outil redoutablement efficace pour la lutte contre l'exclusion sociale, d'autant plus en ces temps de crise sanitaire.

Compétence 1 : Comprendre l'importance de la lutte contre l'isolement sociale avec un publics à risques

Compétence 2 : Construire un plan d'action de lutte contre l'isolement social par la pratique d'activités physiques et sportives

Le sport comme outil de réinsertion sociale ?

Descriptif : Le sport ne cesse de prouver tous ses bienfaits sur le physique et le mental. Mais il est aussi un formidable outil de sociabilisation. Dans notre société, de nombreux publics sont en situation d'exclusion sociale. Personnes en situation de handicap ? Individus sortant d'incarcération ? Vous travaillerez ici sur les possibilités d'intervenir auprès de ces publics afin d'améliorer leur réinsertion sociale.

Compétence 1 : Contextualiser les possibilités légales d'intervention auprès des différents types de publics

Compétence 2 : Créer des actions de réinsertion sociale par le sport

Promouvoir l'égalité Femme - Homme autour de soi

Descriptif : Les inégalités Femme - Homme et le sexisme sont des problématiques sociétales qui touchent les étudiant·es au quotidien. Cela dit, nous portons des valeurs d'inclusion, de respect et d'égalité au sein de la société. C'est pour cela qu'il faut continuer de lutter activement contre ces disparités.

Compétence 1 : Comprendre les inégalités qui subsistent entre femmes et hommes dans la société

Compétence 2 : Mettre en place des actions promouvant l'égalité de genre

Friperie Sport Planète : comment construire le projet ?

Descriptif : C'est à travers la création d'un nouveau projet, les friperies du sport, que l'ANESTAPS et son réseau souhaitent répondre aux différents freins liés à la pratique d'une activité physique et sportive de façon régulière. Quelles actions peuvent être mises en place au sein des Universités pour lutter contre cette problématique en attendant que les friperies puissent être mises en place sur l'ensemble de nos Campus ?

Compétence 1 : Identifier les enjeux de promotion de la pratique d'APS à l'université et les freins associés

Compétence 2 : Mettre en place un service répondant aux besoins des étudiant·es en limitant l'impact environnementale de la pratique d'APS à l'université

Friperie Sport Planète : comment pérenniser le projet ?

Descriptif : Premier projet au service des étudiant·e·s de l'ANESTAPS, les Friperies Sport Planète doivent être pérennisées et toujours répondre aux besoins des étudiant·e·s de son territoire. Comment développer le projet ? Quels sont les freins et pistes d'amélioration du projet ? Comment pérenniser sa Friperie Sport Planète ? Quels outils sont mis à notre disposition ?

Compétence 1 : Enrichir son réseau de collaborateur·ice pour pérenniser son projet

Compétence 2 : Évaluer l'impact de son action sur l'ensemble des acteur·ices prenant part projet

Projet de Solidarité Internationale, et si on en organisait un ?

Descriptif : Organiser un PSI, oui ! Mais il est nécessaire pour les associations de préparer ce projet dans les moindre détails : de l'éthique à la culture, du commencement jusqu'au jour j, rien de doit être laissé au hasard !

Compétence 1 : Assurer la dimension éthique et sécuritaire du projet de solidarité

Compétence 2 : Concevoir et planifier un Projet de Solidarité Internationale



Zones prioritaires : unissons-nous grâce au sport !

Descriptif : La condition sociale de chacun entraîne parfois une fermeture sur les autres. On se concentre sur soi alors qu'on a beaucoup à apprendre des autres. Le sport peut réussir à réunir les gens ensemble, qu'ils vivent dans des quartiers difficiles ou dans des milieux plus aisés. Lors de ce temps, vous réfléchirez à des actions innovantes pour agir auprès des publics dans le besoin en utilisant le sport comme unité sociale.

Compétence 1 : Élaborer une stratégie de dynamisation des zones prioritaires par le sport

Compétence 2 : Mettre en place des actions concrètes en collaboration avec les acteur·ices locaux

Promouvoir les actions de jeunesse

Descriptif : La jeunesse est un public difficile à comprendre mais pourtant tellement important dans notre société. Ce sont les jeunes qui seront les actrices du monde de demain, mais qui sont également ceux du présent. La sensibilisation de ce public à de nombreuses problématiques sont donc primordiales. Citoyenneté, développement durable, solidarité, ou encore politique doivent être au cœur de nos actions. Créons ensemble des actions sur les territoires pour parler à la jeunesse !

Compétence 1 : Déterminer les problématiques et besoins de la jeunesse d'aujourd'hui

Compétence 2 : Formuler un projet répondant aux besoins des jeunes d'un territoire identifié

Europe : quel impact sur ma structure ?

Descriptif : Why talk about Europe ? Si pour beaucoup cette thématique peut paraître éloignée, elle présente pourtant des enjeux et opportunités sur plusieurs points : mobilité internationale, projets européens, sport à l'échelle européenne... Parce que les affaires internationales d'aujourd'hui sont les affaires académiques de demain, cette formation permettra de comprendre quel impact peut avoir l'Europe sur son fonctionnement et ses actions.

Compétence 1 : Intégrer la dimension européenne dans les actions et projets de sa structure

Compétence 2 : Comprendre l'utilité financière et politique de l'europe pour sa structure



www.anestaps.org

Educathon territoriaux : des jeunes engagés pour une meilleure société

Descriptif : Il se trouve qu'on ne nous a pas laissé la planète au top de sa forme physique et mentale pour nous accueillir. En plus de ça, de grandes décisions sont prises et lui mènent la vie encore plus dure. Il y a des humain-es qui s'en foutent, d'autres qui veulent agir pour que notre société change. Saisissons-nous des thématiques qui nous tiennent à cœur pour agir et contribuer à l'évolution de notre société. A nous de faire en sorte que les jeunes soient entendu-es et moteurices dans ce changement.

Compétence 1 : Comprendre l'importance de donner la parole à la jeunesse

Compétence 2 : Organiser des actions pour donner la parole aux jeunes sur des thématiques sociétales

L'éducation populaire au service de l'émancipation des jeunes

Descriptif : L'éducation populaire est le levier principal de formation de l'ANESTAPS, mais est-il correctement mis en place ? Est-il possible de s'en saisir correctement au sein de nos sociétés régissant l'éducation de manière descendante ? Dès la création de cette formation, l'application de l'éduc pop doit être effective.

Compétence 1 : Appréhender le principe d'éducation populaire et les différentes formes qu'il peut prendre

Compétence 2 : Généraliser l'éducation populaire dans les actions vectrice d'inclusion et d'émancipation

SNU : quelles solutions pour la mixité sociale ?

Descriptif : Le Service National Universel tend à se généraliser petit à petit pour les jeunes en France. L'ANESTAPS en tant qu'association de jeunesse, se veut proactive sur la question du SNU et se pose donc les questions que soulève ce dispositif bancal. Ce SNU répond-il aux problématiques de mixité sociale ?

Compétence 1 : Analyser le contexte et les objectifs du gouvernement pour favoriser l'engagement des jeunes

Compétence 2 : Formuler des alternatives et des réflexions sur les politiques de jeunesse et la mixité sociale



Garantie Jeune, Contrat d'Engagement Jeune : quels dispositifs pour les jeunes

Descriptif : Le Contrat d'Engagement Jeune est l'une des dernières mesures du gouvernement. L'ANESTAPS en tant qu'association de jeunesse, se veut proactive sur la question de l'aide à l'emploi des jeunes. Dans quel contexte a été mis en place le CEJ ? Répond-il réellement aux besoins des jeunes ? Quelles sont les positions de l'ANESTAPS à ce sujet ? Nous répondrons à ces questions dans cette formation.

Compétence 1 : Intégrer les dispositifs existants de réinsertion socio-professionnelle des étudiant·es

Compétence 2 : Accompagner les étudiant·es vers le marché du travail

Accueillir les étudiant·es internationaux·ales

Descriptif : De nombreux jeunes étranger·ères arrivent dans les universités françaises pour étudier et développer leurs compétences. A leur arrivée, ces jeunes rencontrent de nombreuses problématiques. Quels sont les freins rencontrés par les étudiant·es internationaux·ales ? Quels sont les leviers permettant de faciliter l'intégration de ces étudiant·es ? Quels acteur·ices gravitent autour de cette mission ? Nous répondrons à ces questions au sein de cette formation. Il est temps d'agir et garantir l'égalité pour tous et toutes !

Compétence 1 : Cerner les besoins du public étudiant extra-communautaire

Compétence 2 : Développer son expertise sur les politiques internationales

Le CROUS, kézako ?

Descriptif : Qu'est-ce donc que le C.R.O.U.S. ? Cette formation répondra à toutes les questions sur cet acronyme que l'on entend partout autour de nous. La vie étudiante hors des cours est une variable primordiale agissant sur la réussite de chaque étudiant·es. Le CROUS en est un acteur, mais à quoi sert-il ? Découvrons-le ensemble !

Compétence 1 : Différencier les missions du CROUS et leur impact sur le quotidien des étudiant·es

Compétence 2 : Aiguiller les étudiant·es dans leurs démarches sociales



www.anestaps.org

L'accès aux aides sociales en tant que jeune : le parcours du·de la combattant·e !

Descriptif : L'entrée dans la vie étudiante peut être synonyme de nombreuses problématiques qu'elles soient financières, en termes de logement, d'alimentation... Des aides sociales existent pour aider et accompagner les jeunes dans leur vie. Quelles sont les principales aides sociales existantes ? Quelles problématiques peut-on identifier quant à celles-ci et comment y remédier ? Nous répondrons à ces questions dans cette formation.

Compétence 1 : Analyser les problématiques rencontrées par les jeunes pour accéder aux prestations

Compétence 2 : Concevoir des moyens d'actions concrets pour faciliter l'accès aux aides sociales pour les jeunes

Réformer les bourses et système d'aides sociales étudiantes

Descriptif : De nombreux·euses étudiant·es sont aujourd'hui en situation d'extrême précarité. En cause, un système d'aides sociales qui ne répond pas aux besoins des étudiant·es. Mais quelles sont les réelles problématiques du système actuel ? Comment pourrait-il être amélioré afin de répondre réellement aux besoins des étudiant·es ?

Compétence 1 : Critiquer le système d'aide sociale étudiant français

Compétence 2 : Elaborer une stratégie de plaidoyer pour améliorer les conditions de vie étudiante

Comment développer les services et aides aux étudiant·es

Descriptif : On parle de bien-être, de réussite des étudiant·es, de sociabilisation, mais qui peut aider sur ces problématiques ? Chaque association fait partie de l'écosystème de l'étudiant·e, et doit être sa référence en termes de vie étudiante. Les soirées c'est bien, mais il n'y a pas que ça ! Plein d'actions peuvent se développer pour aider l'étudiant·e à réussir : aide sur les révisions, information sur les services universitaires, parrainage-marrainage, et bien d'autres...

Compétence 1 : Cerner les besoins du public étudiant en matière d'aide sociale

Compétence 2 : Créer des solutions pérennes à travers de la gestion de projet



www.anestaps.org

Militer et agir contre la précarité étudiante

Descriptif : Actuellement, plus de 1 755 000 étudiant·es déclarent sauter un repas. Cette situation de précarité financière n'est pourtant que la partie émergée de l'iceberg, cachant la précarité sociale, sanitaire et culturelle qui en découle. Il est de la responsabilité des associations de représenter l'intégralité des jeunes, notamment et particulièrement ceux·celles dans le besoin, mais aussi de répondre à leurs problématiques. Entre projets et représentation, que faire ? Une chose est sûre, il faut agir !

Compétence 1 : Analyser les origines de la précarité étudiante

Compétence 2 : Mettre en place des actions locales pour lutter contre la précarité étudiante

Addictions et dépendances chez les jeunes

Descriptif : Réussir en tant que jeune ? Ce n'est pas une mince affaire... Entre les problèmes financiers, les contextes locaux, les différentes actualités, de nombreux freins ralentissent les jeunes. Et plus encore, ceux-ci peuvent se rapprocher inconsciemment de certaines addictions : jeux d'argent, alcool, drogue, sexualité, et bien d'autres. Chaque association a un rôle à jouer pour accompagner ces jeunes et leur permettre de lutter : agissons auprès de ces jeunes en difficulté !

Compétence 1 : Évaluer les facteurs de risque et les signes précoces d'addictions chez les jeunes

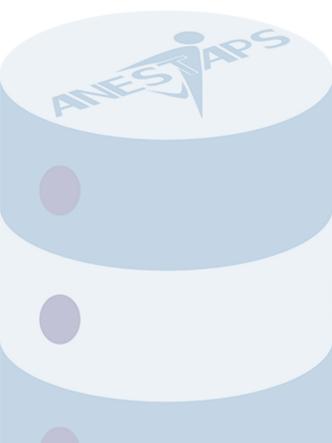
Compétence 2 : Concevoir des stratégies de prévention et d'intervention

Jeunesse engagée

Descriptif : La jeunesse est pleine de volonté, d'idée, initiatrice de changement et source d'évolution. Entre l'idée et l'action, il y a du chemin à parcourir. Comment faire en sorte que la jeunesse puisse s'investir et changer les choses ? Comment faire en sorte que la jeunesse soit écoutée et prise en compte dans les instances décisionnaires ? Comment intéresser la jeunesse qui ne l'est pas, sur les problématiques de notre société ? L'engagement change des trajectoires de vie. Nous avons tous·toutes quelqu'un qui nous a poussé ou que nous avons poussé à s'engager.

Compétence 1 : Analyser l'historique de l'engagement de la jeunesse

Compétence 2 : Concevoir des actions favorisant l'engagement des jeunes dans leur écosystème



Le bénévolat associatif : levier pour l'émancipation des jeunes

Descriptif : Le bénévolat permet de se forger des expériences, de faire des rencontres et de gagner en compétences. Il est pour la majorité des jeunes une des premières expériences professionnelles et pour certains il favorise leur insertion, évolution et affirmation dans la société. Quel est le rôle des associations dans ce processus d'émancipation, comment motiver les jeunes à s'engager bénévolement ?

Compétence 1 : Comprendre le rôle émancipateur de l'engagement bénévole chez les jeunes

Compétence 2 : Identifier les facteurs d'engagement chez les jeunes et les acteur·ices générateur·ices

Organiser et comprendre l'importance d'un temps politique durant un projet

Descriptif : Conférence, colloque, webinaire ou encore table ronde. Il existe mille manières de mettre en place un temps politique lors de son événement. Mais comment faire concrètement ? Quel impact sur mon projet ? Sur mon association ? On vous explique tout, c'est promis !

Compétence 1 : Distinguer les enjeux d'une stratégie d'influence

Compétence 2 : Développer son esprit critique politique et sa fibre militante

Sexe , Genre, Orientation Sexuelle ? Quelle Différence ?

Descriptif : La différence entre Sexe , Genre et Orientation sexuelle est encore trop peu connue du grand public. Pourtant, leur différenciation est plus qu'importante pour le bien-être de tous·tes et notamment dans le sport et l'ESR. En effet, les discriminations sur le sexe, le genre et l'orientation sont encore très présentes dans ces milieux et de manière plus générale. Cette formation est le moyen de bien différencier les trois et de trouver des actions pour lutter contre ces discriminations.

Compétence 1 : Comprendre la différences entre les termes sexe, genre et orientation sexuelle

Compétence 2 : Mettre en place des actions pour lutter contre les discriminations liées au genre, au sexe ou à l'orientation sexuelle



www.anestaps.org

Lutter contre les violences sexistes et sexuelles

Descriptif : Les violences sexistes et sexuelles sont présentes tout autour de nous : à l'université, dans la rue, dans les lieux publics et même parfois chez nous, sans même que l'on y prête attention. Il est l'heure d'agir ! Chacun·e peut changer les choses à son échelle, que cela soit personnellement ou au sein d'une association. Lors de ce temps, vous évoquerez la pluralité d'actions à mettre en place.

Compétence 1 : Identifier les violences sexistes et sexuelles, leurs causes et conséquences

Compétence 2 : Mettre en place des dispositifs de lutte contre les violences et d'accompagnement des victimes

Le dispositif "Personne de confiance"

Descriptif : Tu es victime ou témoin de harcèlement, agressions et violences, tu te sens mal à l'aise ? Tu ne te sens pas en sécurité ou mal à l'aise ? Les personnes de confiance sont là et disponibles pour toi ! Le dispositif "personne de confiance" ou encore "trusted people" se démocratise très largement au sein des associations étudiantes, il est nécessaire pour garantir la sécurité des participant·es de nos événements. Tu veux en être alors n'hésite pas !

Compétence 1 : Identifier les besoins des personnes victimes de discriminations et violences associées

Compétence 2 : Mettre en place un accompagnement des victimes de discriminations et violences associées

Les dispositifs de lutte contre les violences sexistes et sexuelles

Descriptif : Dispositif "personne de confiance", "trusted people", "angel shot", cellule d'exclusion... Il existe plusieurs manières de garantir la sécurité et l'inclusivité de son association et de ses événements encore faut-il en connaître l'existence et faire en sorte de les mettre en place. Cette formation vous donnera toute clés en main pour qualifier sa structure, garante de la sécurité de ses étudiant·es.

Compétence 1 : Identifier les violences sexistes et sexuelles, leurs causes et conséquences

Compétence 2 : Mettre en place des dispositifs de lutte contre les violences et d'accompagnement des victimes



CONTACT :

PÔLE FORMATION
FORMATION@ANESTAPS.ORG

