

## Responsable des opérations

PLAY International recherche un/une responsable des opérations.

Le poste proposé est un remplacement congé maternité, néanmoins le profil recherché pour rejoindre notre structure devra démontrer une volonté d'implication à plus long terme afin de rejoindre nos équipes dans le cadre du développement de nos programmes en France et à l'étranger. La prise de fonction est prévue le 20 août 2018.

### PLAY International

PLAY International est née en 1999 de l'idée que le sport pouvait être catalyseur de changement social. Depuis cette date, l'ONG a développé et géré des projets d'éducation dans une douzaine de pays pour le bénéfice de plus d'un demi-million d'enfants. Cette action de terrain, souvent au sein de contextes précaires, a permis à l'ONG de développer une approche du sport qui permet de transformer sa pratique en réponse concrète à un problème d'éducation, de société ou de santé. PLAY International a aussi inventé de nouvelles façons d'apprendre, de grandir, ou de surmonter un traumatisme. Aujourd'hui, l'ONG s'est réinventée pour répondre à une ambition : démultiplier l'impact social du sport en France et dans le monde.

En 2018, l'ONG intervient dans 5 pays à travers la mise en œuvre directe de programmes de développement (France, Burundi, Kosovo), ou par des partenariats avec des organisations locales (Belgique, Haïti)

### Missions :

La/le responsable des opérations adjoint/e vient en appui sur les différents aspects liés au développement et à la coordination des programmes de l'association. Sous la responsabilité directe du directeur exécutif et du directeur administratif et financier, elle/il travaillera en lien étroit avec l'équipe du siège à Paris, notamment le pôle administratif et financier et le pôle pédagogique, ainsi qu'avec les chefs de mission en France, au Kosovo et au Burundi.

Elle/il participera à la définition de la stratégie 2019-2025 des missions de l'ONG et veillera à sa bonne application opérationnelle.

Dans ce cadre, ses missions seront les suivantes :

#### **M1. Financement des programmes**

- Elle/il effectue une veille sur les opportunités de financement ;
- Elle/il prend part avec le directeur et les chefs de mission aux réunions partenariales avec les bailleurs ;

- Elle/il participe à l'identification et la formulation des programmes d'intervention, en réponse aux sollicitations des partenaires financiers de l'ONG, publics comme privés ;
- Elle/il est en appui aux missions de l'ONG à la définition et formulation de leurs programmes d'intervention (activités, budgets, moyens...) participant au développement de leur mission ;

## **M2. Appui et supervision de la mise en œuvre des programmes**

- Elle/il apporte un soutien à la planification et coordination des activités dont le cadre logique, les budgets et indicateurs ;
- Elle/il suit les contrats de financement et appui à la gestion mensuelle des budgets des missions ;
- Elle/il participe à la rédaction de rapports d'activité narratifs et financiers intermédiaires ou finaux à destination des bailleurs
- Elle/il s'assure de la cohérence de la mise en œuvre des activités avec l'approche pédagogique de l'ONG
- Elle/il participe aux processus d'évaluation des projets
- Elle/il assure le lien avec les pôles pédagogique et communication de l'ONG

## **M3. Encadrement des équipes**

- Elle/il anime les réunions de coordination hebdomadaires avec les Chefs de mission ;
- Elle/il participe à l'organisation et à l'animation du séminaire annuel de l'ONG ;
- Elle/il coordonne la production d'une veille informationnelle sur l'évolution des contextes sécuritaires des missions

## **Compétences requises**

### **Formation et expérience**

Master II dans les domaines de la gestion de projet et des relations internationales.

Expérience dans le secteur d'au moins 4 ans.

Connaissances approfondies des thématiques du développement, notamment celles liées à l'éducation et l'inclusion sociale.

Connaissance des acteurs du secteur et intérêt pour le sport comme levier de développement.

### **Savoir- faire**

Compétences avérées en gestion de projets internationaux (cadre logique, ...)

Pilotage de la relation bailleurs et recherche de fonds

Capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse

Aisance dans la gestion de budgets est un atout  
Maîtrise de l'anglais obligatoire  
Compétences en gestion d'équipe est un atout

**Savoir être**

Esprit d'équipe  
Excellent relationnel  
Flexibilité  
Autonomie  
Prise d'initiatives

**Contrat**

CDD de 6 mois en remplacement de congé maternité  
Salaire : suivant grille de la convention collective des organismes de formation  
Prise de fonction au 20 août 2018  
Poste basé au siège de l'ONG, 173 rue de Vaugirard, Paris 15  
Avantages : prise en charge à 50% des tickets restaurant, de la mutuelle et des frais de transport.

**Pour candidater**

Adresser CV et lettre de motivation au plus tard le 06 juillet 2018 à Elodie BOUCHOT, par courriel : [recrutement.operations@pl4y.international](mailto:recrutement.operations@pl4y.international). L'intitulé du courriel devra préciser le titre du poste et votre NOM et prénom.  
Les entretiens auront lieu à Paris fin juillet.